



La vivienda y el agua
son de todos

Minvivienda

Informe Trimestral Plan de Acción Institucional

Septiembre 2019

Contenido

- Introducción..... 3
- 1. Desempeño general..... 4
- 2. Avance consolidado por dimensión y objetivo estratégico 5
- 3. Avance consolidado por dependencia..... 6
- 4. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias..... 7
- 5. Conclusiones..... 9
- 6. Recomendaciones..... 9
- 7. Anexo 1 10

Introducción

El tercer informe trimestral muestra el avance de la gestión del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT), en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI) 2019. La principal fuente de información para la consolidación de este documento son los reportes y las evidencias provistos por las dependencias del Ministerio.

La metodología de evaluación y análisis se encuentra consignada en el Instructivo de Seguimiento Unificado a los Instrumentos de Planeación, disponible en la ruta <https://bit.ly/2J0lbQx>.

Este reporte contiene seis secciones que recapitulan el comportamiento mensual y acumulado de 2019 en la ejecución del PAI 2019:

- Desempeño general: sintetiza el consolidado de la calificación general para cada dependencia, de acuerdo con la evaluación de los criterios establecidos y su respectiva ponderación.
- Avance consolidado por dimensión y objetivo estratégico: presenta el resumen del avance en la ejecución, consolidado por dimensión y objetivo estratégico.
- Avance consolidado por dependencia: contiene un compendio del avance en la ejecución, consolidado por dependencia.
- Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias: muestra la medición que realiza la OAP respecto a la calidad y oportunidad de la información entregada por cada dependencia.
- Conclusiones y recomendaciones: comprende las consideraciones generales de la OAP a partir de la revisión efectuada.
- Anexo 1: expone el avance en la ejecución detallado por cada dependencia del Ministerio.

1. Desempeño general

Para comenzar se presenta el desempeño general acumulado y mensual para cada una de las dependencias del MVCT en el marco de la ejecución del PAI. Estos resultados se obtienen de la aplicación de los criterios relacionados con el avance en la ejecución y la calidad y oportunidad de la información provista por las dependencias. A continuación, se presentan los resultados.

Tabla 1 Evaluación general del desempeño por dependencias

Dependencia	Septiembre	Acumulado
DDS-Dirección de Desarrollo Sectorial	82,4%	82,5%
DEUT- Dirección de Espacio Urbano y Territorial	98,1%	98,1%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	97,8%	98,8%
DM-Despacho del Ministro	97,0%	98,5%
DP-Dirección de Programas	98,3%	99,2%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	83,0%	95,6%
GAUA- Grupo de Atención al Usuario y Archivo	0%	20,9%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	97,5%	97,0%
GC-Grupo de Contratos	97,5%	98,8%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	95,6%	89,3%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	97,5%	98%
GSTAI-Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático	75,0%	94,6%
GTH-Grupo de Talento Humano	81,0%	69,9%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100,0%	98,6%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	83,6%	91,0%
OCI-Oficina de Control Interno	97,5%	99,3%
OTIC-Oficina de tecnologías de la Información y Comunicaciones	0,0%	12,5%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	96,9%	98,8%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	96,3%	97,5%
Consolidado	82,9%	86,3%

El desempeño en el mes de septiembre del Ministerio fue del 82,9%. Se destaca la OAJ que presenta una calificación para el mes de septiembre del 100%, seguido de la DP y la DEUT con una calificación del 98,3% y el 98,1%, respectivamente. En contraste, es notorio el desempeño insatisfactorio de la OTIC y GAUA con una calificación de 0%.

El desempeño acumulado de las dependencias del Ministerio es de 86,3%. Este desempeño se explica, principalmente, por los bajos puntajes de GAUA y OTIC.

2. Avance consolidado por dimensión y objetivo estratégico

En el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2022 se encuentran definidos los objetivos estratégicos que se articulan con los procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG). Estos objetivos responden a cuatro dimensiones estratégicas definidas en el marco del PEI:

- a) Institucional
- b) Desarrollo urbano y territorial
- c) Vivienda
- d) Agua potable y saneamiento básico (APSB).

El PAI 2019 comprende 74 metas estratégicas articuladas con los objetivos estratégicos del PEI y 236 actividades enfocadas en el logro de los objetivos y metas.

La Tabla 2 contiene el avance observado en septiembre y el acumulado, desagregado por dimensión y objetivo estratégico.

Tabla 2 Avance¹ consolidado en la ejecución del PAI por dimensión y objetivo estratégico

Dimensión / Objetivo Estratégico		Septiembre	Acumulado
Institucional		65,3%	86,2%
I1	Fortalecer los estándares de transparencia y diálogo con la ciudadanía y los grupos de valor	66,4%	94,6%
I2	Mejorar las políticas de gestión y desempeño	68,7%	89,2%
I3	Promover la implementación de la gestión del conocimiento e innovación en el ministerio	59,1%	74,6%
Desarrollo Urbano y Territorial		100,0%	100%
D1	Armonizar la planeación para el desarrollo y el ordenamiento territorial	100,0%	100%
D3	Promover el desarrollo urbano equilibrado y sostenible	100,0%	100%
Vivienda		100,0%	93%
V1	Mejorar las condiciones físicas y sociales de viviendas, entornos y aglomeraciones humanas de desarrollo incompleto	100,0%	100%
V2	Profundizar el acceso a soluciones de vivienda digna a los hogares de menores ingresos.	100,0%	98,9%
V3	Promover la productividad del sector de la construcción	100,0%	81,8%
APSB		100,0%	93,2%
A1	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles	100,0%	93,7%
A2	Aumentar coberturas de acueducto y alcantarillado en zonas rurales y zonas urbanas con grandes brechas	100,0%	91,4%
A3	Fortalecer la eficiencia y sostenibilidad de los prestadores del sector	100,0%	93,8%
A4	Incrementar el tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos y aguas residuales domésticas urbanas	100,0%	87,2%
A5	Mejorar la provisión, calidad y/o continuidad de los servicios de acueducto y alcantarillado	100,0%	100%

En septiembre la dimensión institucional fue la única que tuvo rezago en su ejecución (65,3%). Allí se destaca el objetivo estratégico '*Promover la implementación de la gestión del conocimiento e innovación en el Ministerio*', cuya ejecución fue del 59,1% con respecto a lo programado.

¹ Avance: relación porcentual entre lo ejecutado y lo programado.

En términos acumulados, la dimensión institucional es la más rezagada en ejecución (86,2%). Este rezago se explica en gran medida por el bajo avance del objetivo estratégico ‘Promover la implementación de la gestión del conocimiento e innovación en el ministerio’, cuya ejecución acumulada es del 74,6%.

3. Avance consolidado por dependencia

En la tabla 3 se presenta el avance consolidado de la ejecución del PAI por dependencias para el mes de septiembre y acumulado.

Tabla 3 Avance consolidado en la ejecución del PAI por dependencia

Dependencia	Septiembre	Acumulado
DDS-Dirección de Desarrollo Sectorial	100,0%	98,9%
DEUT- Dirección de Espacio Urbano y Territorial	100,0%	100%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	100,0%	99,2%
DM-Despacho del Ministro	100,0%	100%
DP-Dirección de Programas	100,0%	100%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	87,5%	92,8%
GAUA-Grupo de Atención al Usuario y Archivo	0,0%	69,5%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	100,0%	100%
GC-Grupo de Contratos	100,0%	80%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	100,0%	100%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	100,0%	100%
GSTAI-Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático	100,0%	100%
GTH-Grupo de Talento Humano	44,2%	47,4%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100,0%	95,4%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	79,2%	96%
OCI-Oficina de Control Interno	100,0%	100%
OTIC-Oficina de tecnologías de la Información y Comunicaciones	0,0%	78,2%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	100,0%	100%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	100,0%	100%
General	93,8%	92,9%

Para el mes de septiembre, de las 19 dependencias estudiadas que tenían entregable durante el mes, cuatro tienen un avance insatisfactorio, entre esas se destacan GAUA y OTIC, cuya ejecución fue nula. En general hay un avance parcial de 93,8% con respecto a lo programado.

En términos acumulados hay una ejecución del 92,9% con respecto a lo programado. Esta calificación se explica en gran medida por los bajos puntajes del GTH, GAUA y OTIC.

En el anexo 1 se detalla el comportamiento de todas las dependencias de acuerdo a sus actividades programadas en el mes y acumuladas.

4. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias

A continuación, se muestra el resumen del comportamiento observado en la entrega de evidencias del mes de septiembre y el acumulado, a partir de la evaluación de los criterios de calidad y oportunidad².

Respecto al criterio de calidad las puntuaciones menores a 100% (verdes o amarillas) obedecen a información incompleta, falta de claridad y relevancia en el reporte cualitativo y las evidencias y, en algunos casos, a la falta de correspondencia entre la información cualitativa y las evidencias que la soportan.

Tabla 4. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias

Dependencia	Septiembre		Acumulado	
	Calidad ³	Oportunidad ⁴	Calidad	Oportunidad
DDS-Dirección de Desarrollo Sectorial	83,1%	0,0%	87,7%	38,0%
DEUT- Dirección de Espacio Urbano y Territorial	95,7%	100,0%	97,2%	100,0%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	95,5%	100,0%	97,6%	100,0%
DM-Despacho del Ministro	94,0%	100,0%	95,7%	100,0%
DP-Dirección de Programas	96,5%	100,0%	98,3%	100,0%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	86,0%	100,0%	88,7%	100,0%
GAUA- Grupo de Atención al Usuario y Archivo	0,0%	0,0%	71,6%	71,9%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	95,0%	100,0%	94,7%	100,0%
GC-Grupo de Contratos	95,0%	100,0%	91,3%	100,0%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	91,3%	100,0%	83,5%	91,7%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	95,0%	100,0%	98,7%	100,0%
GSTAI-Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático	50,0%	100,0%	89,2%	100,0%
GTH-Grupo de Talento Humano	82,0%	100,0%	50,4%	70,5%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100,0%	100,0%	98,2%	100,0%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	81,4%	85,7%	95,6%	97,8%
OCI-Oficina de Control Interno	95,0%	100,0%	99,3%	100,0%
OTIC-Oficina de tecnologías de la Información y Comunicaciones	50,0%	50,0%	72,5%	83,3%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	93,8%	100,0%	97,9%	100,0%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	93,0%	100,0%	95,7%	100,0%
Consolidado	87,2%	86,2%	89,1%	86,0%

En términos acumulados, tres dependencias acumulan puntajes menores al 70% en calidad de la información. En tanto que en el mes de septiembre tres dependencias presentaron puntajes iguales o menores a 50% en la calidad de información. También durante este mes, la mayor parte de las dependencias omitieron describir en la información cualitativa sobre el comportamiento del trimestre (julio, agosto, septiembre), tal como se solicita en el instructivo 'Seguimiento Unificado a los Instrumentos de Planeación' (PEF-I-04). Esto redujo

² Ver capítulo V del Instructivo de Seguimiento Unificado a los Instrumentos de Planeación, disponible en la ruta <https://bit.ly/2J0lbQx>

³ Consiste en la evaluación de la calidad de las evidencias en cuanto a su coherencia, completitud, precisión, relevancia y comprensibilidad. Si la información cumple con los 5 criterios la calidad es de 100%. Si incumple un (1) criterio la calificación es 95%, si incumple 2 es 90%, 3 es 70%, 4 es 50% y 5 es 0%.

⁴ Consiste en la verificación del envío del reporte de la información en los plazos establecidos. Si el reporte se realiza dentro de los plazos establecidos hay cumplimiento, de lo contrario no.

la completitud de la información y por tanto generó una disminución del puntaje de calidad en la información.

Respecto a la oportunidad, en septiembre de las 19 dependencias solo tres tuvieron un desempeño deficiente en oportunidad, debido al envío de las evidencias fuera de los tiempos establecidos o al no envío de evidencias.

En términos acumulados, tres dependencias tienen un desempeño deficiente en la oportunidad de la información, este desempeño se explica por el envío de las evidencias fuera de los tiempos establecidos o por no haber enviado evidencias del cumplimiento de las actividades.

5. Conclusiones

- El desempeño en el mes septiembre del Ministerio fue del 82,9% y el acumulado en lo corrido del año fue del 86,3%, estos puntajes se explican en gran medida por el desempeño insatisfactorio del GAUA y de la OTIC en el mes y a lo largo del año.
- El nivel de ejecución del PAI en el mes de septiembre es del 93.8%. Las áreas más rezagadas en el cumplimiento de sus actividades durante este mes son la OTIC y GAUA. En términos acumulados el nivel de ejecución es del 92,9% y el área más rezagada es el GTH, cuyo nivel de cumplimiento es menor al 50%.
- La dimensión institucional es la más rezagada en cumplimiento, tanto en el mes de septiembre como en lo que va del año. Entre los objetivos estratégicos asociados a esta dimensión llama la atención el bajo nivel de ejecución en el año del objetivo 'Promover la implementación de la gestión del conocimiento e innovación en el ministerio' (74,6%).
- En términos acumulados, tres dependencias acumulan puntajes menores al 70% en calidad de la información. En el mes de septiembre tres dependencias presentaron puntajes iguales o menores a 50% en la calidad de información.

6. Recomendaciones

- Es imperativo que las dependencias impulsen el cumplimiento las actividades que a la fecha se encuentran sin ejecución o rezagadas en su cumplimiento. A la fecha, dos dependencias tienen un nivel de cumplimiento menor al 70%.
- Con el fin de dar alertas tempranas frente a la gestión del ministerio y teniendo en cuenta que solo queda un trimestre para finalizar la vigencia, se les recomienda a las áreas del Ministerio que tengan resultados insuficientes en la ejecución de sus actividades a la fecha, explicar de forma clara y breve dicha situación y describir las acciones adelantadas para mejorar el desempeño de la actividad o las circunstancias por las que se ha dado dicho comportamiento.
- En el caso de las actividades cuyo cumplimiento se encuentra sujeto a procesos de contratación y la fecha de éstos no han iniciado, es preciso establecer si se va a dar o no el cumplimiento de estas actividades para establecer los cursos de acción que sean necesarios.
- Las recomendaciones y alertas particulares se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PA1_201909**.

7. Anexo 1

A continuación, se presentan los resultados para cada dependencia, de acuerdo con el avance en las actividades programadas para el mes de septiembre y el acumulado del año

7.1 Despacho del Ministro (DM)

Hasta el mes de septiembre el DM ha programado la realización de 14 actividades, el total de las mismas han sido ejecutadas satisfactoriamente.

7.2 Oficina Asesora Jurídica (OAJ)

Hasta el mes de septiembre la OAJ ha programado la realización de 6 actividades, las cuales han sido ejecutadas satisfactoriamente en su totalidad.

7.3 Grupo de Comunicaciones Estratégicas (GCE)

Hasta el mes de septiembre el GCE ha programado la realización de 8 actividades, el total de las mismas han sido ejecutadas satisfactoriamente.

7.4 Oficina de Control Interno (OCI)

Hasta el mes de septiembre la OCI ha programado la realización de 3 actividades, las cuales han sido ejecutadas satisfactoriamente en su totalidad.

7.5 Grupo de Control Interno Disciplinario (GCID)

Hasta el mes de septiembre el GCID ha programado la realización de 4 actividades, el total de las mismas han sido ejecutadas satisfactoriamente.

7.6 Oficina Asesora de Planeación (OAP)

Hasta el mes de septiembre la OAP ha programado la realización de 24 actividades, de las cuales 21 se cumplieron satisfactoriamente, y 3 no se han cumplido satisfactoriamente.

Específicamente para el mes de septiembre se programaron 7 actividades y no se cumplió una actividad. Además, en los meses de julio y agosto hubo incumplimientos en lo programado. A continuación, se especifican las actividades que han tenido incumplimiento:

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Registrar en la base de datos los proyectos sectoriales aprobados en los OCAD Regionales durante las vigencias 2016 al 2019	66,7%	33,3%	50%
Realizar seguimiento a la aplicación de los controles de los mapas de riesgo de cada uno de los procesos del	50%	0%	0%
Orientar a los líderes de los procesos en el diligenciamiento de los autodiagnósticos y la formulación de los planes de acción correspondientes a las políticas de MIPG v.2 .	100%	93,8%	93,8%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.7 Grupo de Talento Humano (GTH)

Hasta el mes de septiembre el GTH ha programado la realización de 13 actividades, de las cuales 4 se cumplieron satisfactoriamente, y 9 no se han cumplido satisfactoriamente.

Específicamente para el mes de septiembre se programaron 5 actividades y no se cumplió una actividad. Por su parte, en los meses de julio y agosto hubo incumplimientos en lo programado. A continuación, se especifican las actividades que han tenido incumplimiento

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Realizar estudio de funciones de la planta de personal	100%	50%	50%
Adecuar la planta de personal con base en los resultados del estudio de funciones	100%	0%	0%
Realizar intervención institucional para mejorar el ambiente laboral	50%	0%	0%
Formular el Plan Estratégico de Talento Humano (2019-2022)	100%	75%	75%
Formular el contenido del manual de inducción para los empleados del MVCT	100%	50%	50%
Realizar jornadas de inducción a los empleados del MVCT	50%	0%	0%
Realizar sesiones de formaciones a las funcionarios, en las necesidades de capacitación	66,7%	33,3%	50%
Implementar el programa Formador de formadores	50%	0%	0%
Socializar a los interesados del MVCT la oferta de entrenamientos vía cooperación internacional	50%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.8 Subdirección de Servicios Administrativos (SSA)

Hasta el mes de septiembre la SSA ha programado la realización de 10 actividades, las cuales han sido ejecutadas satisfactoriamente en su totalidad.

7.9 Subdirección de Finanzas y Presupuesto (SFP)

Hasta el mes de septiembre la SFP ha programado la realización de 9 actividades, las cuales han sido ejecutadas satisfactoriamente en su totalidad.

7.10 Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social (DIVIS)

Hasta el mes de septiembre la DIVIS ha programado la realización de 18 actividades, de las cuales 19 se cumplieron satisfactoriamente, y 1 no se cumplido satisfactoriamente

para el mes de marzo. A continuación, se especifican las actividades que han tenido incumplimiento

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Iniciar viviendas por el Programa Semillero de Propietarios 2019-2022	50,0%	50,0%	0%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.11 Dirección de Espacio Urbano y Territorial (DEUT)

Hasta el mes de septiembre la DEUT ha programado la realización de 9 actividades, las cuales han sido ejecutadas satisfactoriamente en su totalidad.

7.12 Dirección del Sistema Habitacional (DSH)

Hasta el mes de septiembre la DSH ha programado la realización de 17 actividades, de las cuales 14 se han cumplido satisfactoriamente y 3 no se han cumplido satisfactoriamente.

Específicamente para el mes de septiembre se programaron 5 actividades y no se cumplió una actividad. Mientras que, en los meses de abril y junio hubo incumplimiento de lo programado. A continuación, se especifican las actividades que han tenido incumplimiento

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Definir el alcance de los estudios técnicos a realizar	100%	80%	80%
Documentos de estudios técnicos	40%	20%	50%
Suscribir convenios PTP	100%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.13 Dirección de Desarrollo Sectorial (DDS)

Hasta el mes de septiembre la DDS ha programado la realización de 32 actividades, de las cuales 25 se han cumplido satisfactoriamente y 7 no se han cumplido satisfactoriamente.

Específicamente para el mes de septiembre las 8 actividades programadas fueron cumplidas en su totalidad. Mientras que, en los meses de abril, mayo, junio, julio y agosto hubo incumplimiento de lo programado. A continuación, se especifican las actividades que han tenido incumplimiento

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Estructurar la agenda (8) propuestas normativas y (3) documentos de diagnóstico o de estudio sectoriales del sector.	66,7%	33,3%	50%
Presentar a la Junta del RAS las propuestas de actualización de los Títulos del Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico (RAS): C,D,I,J,K,H.	55,6%	22,2%	40%
Brindar asistencia técnica a las entidades territoriales en los componentes de gestión de información SINAS y SIASAR	66,7%	33,3%	50%
Prestar asistencia Técnica a demanda en el uso y destinación de los recursos del Sistema General de Participaciones para agua potable y	66,7%	33,3%	50%
Identificar líneas de crédito para financiar proyectos de reducción de costos operativos a las personas prestadoras.	50%	0%	0%
Talleres de socialización de la normativa sobre tratamiento de residuos sólidos (Decreto 1784 de 2017 y 2412 de 2018)	50%	0%	0%
Realizar el Congreso Nacional de Acueductos Rurales y Organizaciones Comunitarias	100%	50%	50%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.14 Dirección de Programas (DP)

Hasta el mes de septiembre la DP ha programado la realización de 13 actividades, las cuales han sido ejecutadas satisfactoriamente en su totalidad

7.15 Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OTIC)

Hasta el mes de septiembre la OTIC ha programado la realización de 6 actividades, de las cuales 3 se han cumplido satisfactoriamente y 3 no se han cumplido satisfactoriamente.

Específicamente para el mes de septiembre la actividad programada no fue ejecutada. Además, en los meses de abril y junio hubo incumplimiento de lo programado. A continuación, se especifican las actividades que han tenido incumplimiento:

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Realizar la matriz de riesgos para los activos de información	100%	0%	0%
Actualizar el inventario de activos de información del MVCT	100%	95,2%	95,2%
Informe de capacitación de uso de la Herramienta de Aprendizaje Virtual	50%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.16 Grupo de Atención al Usuario y Archivo (GAUA)

Hasta el mes de septiembre al GAUA ha programado la realización de 13 actividades, de las cuales solo han tenido cumplimiento 10. Las tres actividades restantes que no han tenido cumplimiento corresponden a mayo (1) y septiembre (2).

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Aprobación del PINAR por parte del Comité competente de la aprobación	100,0%	50,0%	50%
Capacitar a los funcionarios y contratistas del grupo de atención al usuario respecto a la oferta institucional del	100,0%	66,7%	66%
Realizar una campaña de socialización a los funcionarios y contratistas del MVCT sobre el protocolo de atención al	100,0%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.17 Grupo de Contratos (GC)

Hasta el mes de septiembre el GC ha programado la realización de 4 actividades, de las cuales 2 se han cumplido satisfactoriamente y 2 no se han cumplido satisfactoriamente.

Específicamente para el mes de septiembre las 2 actividades programadas fueron cumplidas en su totalidad. Además, en el mes de mayo hubo incumplimiento de lo programado. A continuación, se especifican las actividades que han tenido incumplimiento

Actividad	Acumulado septiembre		
	Programado	Ejecutado	Avance Observado
Actualizar el Manual de Contratación	100%	50%	50%
Elaborar el Manual de Supervisión e interventoría a contratos y/o convenios	100%	50%	50%

Se recomienda a la dependencia leer las observaciones y alertas sobre el desarrollo de las actividades que se envían vía correo electrónico en el archivo Excel **ObservacionesOAP_PAI_2019**

7.18 Grupo de Soporte Técnico y Apoyo Informático (GSTAI)

Hasta el mes de septiembre el GSTAI ha programado la realización de 2 actividades, las cuales han sido ejecutadas satisfactoriamente en su totalidad.

7.19 Grupo de Recursos Físicos (GRF)

Hasta el mes de septiembre el GRF ha programado la realización de 3 actividades, las cuales en su totalidad han sido ejecutadas satisfactoriamente.