



La vivienda y el agua
son de todos

Minvivienda

Informe Mensual Plan de Acción Institucional

Agosto 2021

Contenido

Introducción.....	3
1. Avance consolidado por dependencia.....	4
2. Calidad y oportunidad.....	5
3. Avance consolidado del PAAC.....	6
4. Avance de las actividades de gestión en el Acuerdo de Paz.....	7
5. Conclusiones.....	9
6. Recomendaciones.....	10
7. Anexo 1	11

Introducción

El presente informe de seguimiento muestra la gestión del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) mensual y acumulada de agosto 2021, en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI) y el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) (este último incluido en el PAI). Adicionalmente, el presente informe presenta un análisis sobre las actividades que muestran la gestión del MVCT en el marco de los compromisos del Acuerdo Final de Paz.

La fuente de información para la consolidación de este documento son los reportes de monitoreo y las evidencias remitidas por las dependencias del MVCT. La metodología de análisis de los reportes de monitoreo se encuentra consignada en la guía de *Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional del MVCT (SMC-G-03)*, disponible en la página web del MVCT¹.

De acuerdo con esta metodología, cada criterio de seguimiento (avance, oportunidad de la ejecución, calidad de la información y oportunidad del reporte de monitoreo) tendrá una calificación mensual y acumulada entre 0% y 100%, para la cual se establece un indicador de semáforo, así:

Deficiente	Corresponde a una calificación igual o inferior al 79,99%
Satisfactorio	Corresponde a una calificación entre el 80% y 94,99%
Sobresaliente	Corresponde a una calificación superior al 95%

Teniendo en cuenta dicho semáforo, este reporte se divide en seis secciones que muestran el comportamiento mensual y acumulado de 2021 del PAI hasta agosto. Estos son:

- Avance consolidado por dependencia: contiene un compendio del avance en la ejecución de actividades, consolidado por dependencia.
- Calidad y oportunidad: muestra la medición que realiza la Oficina Asesora de Planeación (OAP) respecto a la calidad de la información y oportunidad en la ejecución y en el reporte de información por cada dependencia.
- Avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) por dependencia: abarca el avance en la ejecución de las actividades del PAAC por componente.
- Avance de las actividades de gestión relacionadas con el Acuerdo de Paz: presenta el avance y un breve análisis de las actividades que muestran la gestión del MVCT en el marco de los compromisos del Acuerdo de Paz.
- Conclusiones y recomendaciones: comprende las consideraciones generales de la OAP a partir de la revisión efectuada.

¹ <https://minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/smc-g-03-guia-monitoreo-y-seguimiento-a-la-planeacion-institucional-del-mvct-v3.docx.pdf>

- Anexo 1: expone el avance en la ejecución del PAI detallado por cada dependencia del MVCT.

1. Avance consolidado por dependencia

A continuación, en la tabla 1 se muestra el avance mensual y acumulado de la ejecución del PAI correspondiente al mes de agosto. La información de avance mensual y acumulado se presenta para cada una de las dependencias del MVCT y de forma consolidada:

Tabla 1. Avance consolidado en la ejecución del PAI por dependencia

Dependencia	Agosto	Acumulado hasta Agosto	Acumulado en la vigencia
DVR- Dirección de Vivienda Rural	100%	100%	49,9%
DSH - Dirección del Sistema Habitacional	100%	97,8%	67,7%
DIVIS - Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	100%	100%	32,3%
DPR - Dirección de Política y Regulación	100%	100%	46,3%
DM -Despacho de Ministro	100%	98,6%	62,5%
DIDE- Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial	97,2%	99,4%	42,7%
GAUA - Grupo de Atención al Usuario y Archivo	100%	100%	54,3%
GCE - Grupo de Comunicaciones Estratégicas	100%	100%	59,9%
GC - Grupo de Contratos	N/A ²	100%	41,7%
GCID - Grupo de Control Interno Disciplinario	N/A	100%	83,3%
GRF - Grupo de Recursos Físicos	100%	100%	58,3%
GTH-Grupo de Talento Humano	100%	99,2%	30,4%
OAJ - Oficina Asesora Jurídica	100%	100%	63,9%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	100%	100%	56,8%
OCI - Oficina de Control Interno	100%	100%	83,3%
OTIC - Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones	100%	97,8%	59,8%
SFP - Subdirección de Finanzas y Presupuesto	55,9%	88,2%	62%
DEUT - Dirección de Espacio Urbano y Territorial	100%	100%	50,4%
SSA - Subdirección de Servicios Administrativos	100%	100%	65%
Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	95,5%	99,1%	49,6%

² No Aplica (N/A) corresponde a los casos en los que no había actividades que tuvieran cumplimiento durante el mes.

Tomando en cuenta la totalidad de las actividades programadas hasta el mes de agosto, la ejecución fue de 99,1%, esto responde a que OTIC, GTH, DM, DIDE, GTH, SFP y DSH no han completado la totalidad de las actividades programadas hasta este mes.

Ahora bien, el avance mensual en agosto fue de 95,5%, lo que evidencia un descenso en el nivel de ejecución en cinco puntos porcentuales (5 p.p.). Esto se ocasiona por la caída en la ejecución de SFP con respecto a julio.

Por otro lado, hasta agosto se han ejecutado el 49,6% de las actividades programadas durante la vigencia. La dependencia con mayor avance es OCI, con un 83,3% de actividades ejecutadas, mientras que la dependencia con menor avance es el GTH con 30,4%.

En el anexo 1 se detalla el comportamiento en la ejecución de las actividades de todas las dependencias de acuerdo con su programación hasta el mes de agosto.

2. Calidad y oportunidad

A continuación, en la tabla 2 se presenta la evaluación mensual y acumulada de los criterios de calidad de la información reportada y oportunidad en la ejecución de las actividades³. La información sobre calidad y oportunidad se presenta para cada una de las dependencias del MVCT:

Tabla 2. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias

Dependencia	Oportunidad en la ejecución		Calidad de la información	
	Agosto	Acumulado hasta Agosto	Agosto	Acumulado hasta Agosto
DVR- Dirección de Vivienda Rural	100%	100%	100%	100%
DSH - Dirección del Sistema Habitacional	100%	95,6%	100%	98,9%
DIVIS - Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	100%	100%	100%	87%
DPR - Dirección de Política y Regulación	100%	99,8%	100%	100%
DM -Despacho de Ministro	100%	98,6%	94,9%	91,7%
DIDE- Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial	100%	86,8%	94,4%	94,7%
GAUA - Grupo de Atención al Usuario y Archivo	100%	100%	100%	100%
GCE - Grupo de Comunicaciones Estratégicas	100%	100%	95,6%	93,1%
GC - Grupo de Contratos	N/A ⁴	100%	N/A	88%

³ Ver Sección 2.1 de la Guía “Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional del MVCT (SMC-G-03)”.

⁴ No Aplica (N/A) corresponde a los casos en los que no había actividades que tuvieran cumplimiento durante el mes.

GCID - Grupo de Control Interno Disciplinario	N/A	100%	N/A	94,3%
GRF - Grupo de Recursos Físicos	100%	100%	100%	100%
GTH-Grupo de Talento Humano	100%	99,2%	100%	99,8%
OAJ - Oficina Asesora Jurídica	100%	100%	100%	100%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	100%	100%	100%	99%
OCI - Oficina de Control Interno	100%	100%	100%	99%
OTIC - Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones	100%	97,8%	100%	97,8%
SFP - Subdirección de Finanzas y Presupuesto	55,9%	88,2%	100%	100%
DEUT - Dirección de Espacio Urbano y Territorial	100%	100%	100%	100%
SSA - Subdirección de Servicios Administrativos	100%	100%	100%	100%

La SFP en el mes de agosto y la DIDE en el acumulado presentan los desempeños más deficientes en oportunidad de la ejecución, lo cual demuestra que no han ejecutado a tiempo una parte importante de las actividades programadas.

Por otro lado, DIDE y DM en el mes de agosto y DIVIS en el acumulado presentan los desempeños más deficientes en la calidad de la información. Esto se debe a la construcción de análisis cualitativos en los cuales no se presentan correctamente los avances de las actividades objeto de seguimiento.

3. Avance consolidado del PAAC

A continuación, se presenta el avance consolidado del PAAC hasta agosto de 2021, según componente.

Tabla 3. Avance consolidado PAAC agosto 2021

Componente PAAC	Agosto	Avance acumulado
Cronograma de participación en el ciclo de gestión pública	100%	94,7%
Estrategia de Racionalización de Trámites	N/A ⁵	100%
Estrategia de Rendición de Cuentas	100%	100%
Estrategia de Servicio al Ciudadano	100%	100%
Gestión del Riesgo de Corrupción	N/A	100%
Iniciativas Adicionales	100%	100%
Participación Ciudadana	N/A	100%
Transparencia y Acceso a la Información	100%	100%
Consolidado	100%	99,7%

⁵ No Aplica (N/A) corresponde a los casos en los que no había actividades que tuvieran cumplimiento durante el mes

El Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano cuenta con 127 actividades programadas para el año 2021. En el mes de agosto se dio cumplimiento a las 20 actividades programadas, con lo cual se tiene un avance del 100% al cierre del mes y un avance acumulado del 99,7%. Esto refleja un alto nivel de compromiso del MVCT con la estrategia de transparencia y lucha contra la corrupción contenida en este instrumento de planeación.

El componente de “Cronograma de participación en el ciclo de gestión pública” presenta un avance acumulado del 94,7% debido a que se presenta incumplimiento en la actividad *publicar para participación ciudadana Proyecto de Decreto “Por el cual se adiciona la sección 1 al capítulo 7, del título 1 de la parte 1 del libro 2 del Decreto 1077 de 2015 en relación con el subsidio familiar de vivienda aplicado a operaciones crediticias destinadas la financiación de mejoramiento de vivienda”*.

Esta actividad no se ha cumplido pues DSH ha concentrado sus esfuerzos normativos en la expedición del decreto 257 de 2021, así como la expedición de la resolución que permita la operación del decreto 057 de 2021 y la resolución de distribución de remanentes de las Cajas de Compensación Familiar y la reglamentación de las diferentes disposiciones de la Ley 2079 de 2021 “Ley de vivienda y hábitat”.

Ahora bien, con respecto a las actividades programadas para agosto se describe lo siguiente:

- En el marco del componente “*Cronograma de Participación en el ciclo de gestión pública*” se presentó cumplimiento del 100% en las actividades programadas para este periodo. Dentro de las actividades ejecutadas se destaca la realización de las mesas de participación para la formulación, diseño e implementación normativa de la DEUT. En las mesas realizadas participaron la Alcaldía de Bogotá, Camacol y Colegio Nacional de Curadores Urbanos, y se discutieron y retroalimentaron las propuestas normativas del MVCT para modificar el régimen de licencias urbanísticas y reglamentar el derecho real de superficie y espacio público.
- En el marco del componente de Servicio al Ciudadano se presentó un cumplimiento del 100%. Producto de las acciones realizadas en este componente se atendieron durante el mes de agosto a 35.454 usuarios a través de todos los canales de atención (con mayor predominancia correos electrónicos y centro de contacto telefónico).

4. Avance de las actividades de gestión en el Acuerdo de Paz

El MVCT identificó las actividades del PAI que muestran su gestión para cumplir con los compromisos del Acuerdo de Paz. A continuación, se presenta el avance en la ejecución de actividades por cada dependencia hasta el mes de agosto.

Tabla 4. Avance consolidado de las dependencias sobre gestión en el Acuerdo de Paz

Dependencia	Agosto	Avance acumulado
DVR – Dirección de Vivienda Rural	100%	100%
DIDE - Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial	N/A	100%
DPR - Dirección de Política y Regulación	N/A	100%
GCE – Grupo de Comunicaciones Estratégicas	N/A	100%
OAP – Oficina Asesora de Planeación	100%	100%

Hasta el mes de agosto se han completado la totalidad de las actividades programadas. Sobre las actividades del mes de agosto se destaca lo siguiente:

- En el marco del Programa de Vivienda Social para el Campo el MVCT ha realizado acompañamiento técnico y social a 99 entidades territoriales para la estructuración de los proyectos de vivienda rural. Hasta el mes de agosto se han firmado convenios con 5 departamentos (Caldas, Putumayo, Antioquia, Córdoba y Arauca) para la estructuración de los proyectos.
- Además, en el marco del proceso de focalización de los potenciales beneficiarios del Subsidio Familiar de Vivienda Rural (SFVR) se definieron los 69 listados finales de hogares prioritarios, lo cual corresponde a 4.150 hogares identificados.
- Por último, se han identificado que 81 municipios que utilizarán recursos del Sistema General de Regalías para la implementación de los proyectos de vivienda rural. Estos municipios se le brindará acompañamiento técnico para la presentación del proyecto ante el OCAD Paz.

5. Conclusiones

- La ejecución en agosto del PAI fue de 95,5%, lo que evidencia un descenso en el nivel de ejecución en cinco puntos porcentuales (5 p.p.). Esto se ocasiona por la caída en la ejecución de SFP con respecto a julio.
- Tomando en cuenta la totalidad de las actividades programadas hasta el mes de agosto, la ejecución fue de 99,1%, esto responde a que OTIC, GTH, DM, DIDE, GTH, SFP y DSH no han completado la totalidad de las actividades programadas hasta este mes.
- La SFP en el mes de agosto y la DIDE en el acumulado presentan los desempeños más deficientes en oportunidad de la ejecución, lo cual demuestra que no han ejecutado a tiempo una parte importante de las actividades programadas.
- DIDE y DM en el mes de agosto y DIVIS en el acumulado presentan los desempeños más deficientes en la calidad de la información. Esto se debe a la construcción de análisis cualitativos en los cuales no se presentan correctamente los avances de las actividades objeto de seguimiento.
- La ejecución acumulada del PAAC hasta agosto fue del 99,7%, lo cual refleja un alto nivel compromiso del MVCT con la estrategia de transparencia y lucha contra la corrupción contenida en este instrumento de planeación.
- Con respecto a la gestión del Acuerdo de Paz, hasta agosto se han ejecutado el 100% de las actividades programadas. Las actividades reportadas en agosto presentan la gestión que el MVCT realiza con respecto al acompañamiento técnico y social para la estructuración de los proyectos de vivienda rural.

6. Recomendaciones

- Se invita a las dependencias a fortalecer la labor de monitoreo, lo que implica detectar con oportunidad las dificultades para el cumplimiento de sus actividades, identificar posibles oportunidades de mejora y definir acciones de mejoramiento continuo para garantizar el cumplimiento satisfactorio y con oportunidad de lo programado durante la vigencia.
- Se invita a las dependencias a fortalecer la calidad y oportunidad de la información reportada. En ese sentido es muy importante que la información cualitativa establezca con precisión el comportamiento de la actividad desarrollada y que las evidencias presentadas muestren con precisión el desarrollo de la actividad.
- Se invita a las dependencias a atender los lineamientos de la OAP sobre el monitoreo a las actividades del PAI y a tener en cuenta los informes y observaciones que realiza mensualmente la OAP en el marco de la labor de seguimiento, lo cual es fundamental para identificar oportunidades de mejora y así fortalecer el proceso de monitoreo.

7. Anexo 1

A continuación, se muestran los resultados para cada dependencia, conforme con el avance en las actividades programadas hasta agosto.

7.1 Despacho del Ministro (DM)

Hasta agosto DM ha programado 10 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Agosto		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Apoyar las gestiones operativas y administrativas para el desarrollo de los procesos	50%	0%	0%

Se invita a la dependencia a verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

7.2 Oficina Asesora Jurídica (OAJ)

Hasta agosto OAJ ha programado y ejecutado satisfactoriamente 10 actividades.

7.3 Grupo de Comunicaciones Estratégicas (GCE)

Hasta agosto GCE ha programado y ejecutado satisfactoriamente 5 actividades.

7.4 Oficina de Control Interno (OCI)

Hasta agosto OCI ha programado y ejecutado satisfactoriamente 4 actividades.

7.5 Oficina Asesora de Planeación (OAP)

Hasta agosto OAP ha programado y ejecutado satisfactoriamente 20 actividades.

7.6 Grupo de Talento Humano (GTH)

Hasta agosto GTH ha programado 33 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Agosto		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Realizar actividades del día sin carro	100%	0%	0%

Se invita a la dependencia a verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

7.7 Subdirección de Servicios Administrativos (SSA)

Hasta agosto SSA ha programado y ejecutado satisfactoriamente 9 actividades.

7.8 Subdirección de Finanzas y Presupuesto (SFP)

Hasta agosto SFP ha programado 6 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Agosto		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Fortalecer el proceso de reporte oportuno y confiable de información Contable del MVCT y FONVIVIENDA	100%	0%	0%

Se invita a la dependencia a verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

7.9 Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social (DIVIS)

Hasta agosto DIVIS ha programado y ejecutado satisfactoriamente 22 actividades.

7.10 Dirección del Sistema Habitacional (DSH)

Hasta agosto DSH ha programado 17 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

A continuación, se especifica la actividad que tuvo incumplimiento hasta agosto.

Actividad	Acumulado Agosto		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Publicar para participación ciudadana proyecto de decreto "Por el cual se adiciona la sección 1 al capítulo 7, del título 1 de la parte 1 del libro 2 del Decreto 1077 de 2015 en relación con el subsidio familiar de vivienda aplicado a operaciones crediticias destinadas la financiación de mejoramiento de vivienda"	100%	0%	0%

Se invita a la dependencia a verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

7.11 Dirección de Vivienda Rural (DVR)

Hasta agosto DVR ha programado y ejecutado satisfactoriamente 8 actividades.

7.12 Dirección de Política y Regulación (DPR)

Hasta agosto DPR ha programado y ejecutado satisfactoriamente 61 actividades.

7.13 Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial (DIDE)

Hasta agosto DIDE ha programado 50 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Agosto		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Emitir conceptos técnicos sectoriales a proyectos de Agua potable y Saneamiento básico, presentados por las regiones y entidades interesadas	100%	80%	80%

Se invita a la dependencia a verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

7.14 Dirección de Espacio Urbano y Territorial (DEUT)

Hasta agosto DEUT ha programado y ejecutado satisfactoriamente 14 actividades.

7.15 Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OTIC)

Hasta agosto OTIC ha programado 17 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Agosto		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Seguimiento a indicadores del SGSI	66,7%	33,3%	50%

Se invita a la dependencia a verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

7.16 Grupo de Atención al Usuario y Archivo (GAUA)

Hasta agosto GAUA ha programado y ejecutado satisfactoriamente 11 actividades.

7.17 Grupo de Recursos Físicos (GRF)

Hasta agosto GRF ha programado y ejecutado satisfactoriamente 3 actividades.

7.18 Grupo de Contratos (GC)

Hasta agosto GC ha programado y ejecutado satisfactoriamente 2 actividades.

7.19 Grupo de Control Interno Disciplinario (GCID)

Hasta agosto GCID ha programado y ejecutado satisfactoriamente 2 actividades