



La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

# Informe Mensual Plan de Acción Institucional

Septiembre 2021

# Contenido

- Introducción..... 3
- 1. Avance consolidado por dependencia..... 4
- 2. Calidad y oportunidad..... 5
- 3. Avance consolidado del PAAC..... 6
- 4. Avance de las actividades de gestión en el Acuerdo de Paz ..... 8
- 5. Conclusiones..... 9
- 6. Recomendaciones..... 10
- 7. Anexo No. 1 ..... 11

## Introducción

El presente informe de seguimiento muestra la gestión del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) mensual y acumulada de septiembre 2021, en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI) y el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) (este último incluido en el PAI). Adicionalmente, el presente informe presenta un análisis sobre las actividades que muestran la gestión del MVCT en el marco de los compromisos del Acuerdo Final de Paz.

La fuente de información para la consolidación de este documento son los reportes de monitoreo y las evidencias remitidas por las dependencias del MVCT. La metodología de análisis de los reportes de monitoreo se encuentra consignada en la guía de *Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional del MVCT (SMC-G-03)*, disponible en la página web del MVCT<sup>1</sup>.

De acuerdo con esta metodología, cada criterio de seguimiento (avance, oportunidad de la ejecución, calidad de la información y oportunidad del reporte de monitoreo) tendrá una calificación mensual y acumulada entre 0% y 100%, para la cual se establece un indicador de semáforo, así:

<b>Deficiente</b>	Corresponde a una calificación igual o inferior al 79,99%
<b>Satisfactorio</b>	Corresponde a una calificación entre el 80% y 94,99%
<b>Sobresaliente</b>	Corresponde a una calificación superior al 95%

Teniendo en cuenta este semáforo, a continuación, se muestra el comportamiento mensual y acumulado del PAI 2021 hasta el mes de septiembre en seis secciones:

- Avance consolidado por dependencia: contiene un compendio del avance en la ejecución de actividades, consolidado por dependencia.
- Calidad y oportunidad: muestra la medición que realiza la Oficina Asesora de Planeación (OAP) respecto a la calidad de la información y oportunidad en la ejecución y en el reporte de información por cada dependencia.
- Avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) por dependencia: abarca el avance en la ejecución de las actividades del PAAC por componente.
- Avance de las actividades de gestión relacionadas con el Acuerdo de Paz: presenta el avance y un breve análisis de las actividades que muestran la gestión del MVCT en el marco de los compromisos del Acuerdo de Paz.
- Conclusiones y recomendaciones: comprende las consideraciones generales de la OAP a partir de la revisión efectuada.
- Anexo 1: expone el avance en la ejecución del PAI detallado por cada dependencia del MVCT.

---

<sup>1</sup> [Guía de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional \(SMC-G-03\)](#)

## 1. Avance consolidado por dependencia

El avance mensual y acumulado de la ejecución del PAI correspondiente al mes de septiembre se muestra, en la tabla 1. Esta información se presenta para cada una de las dependencias del MVCT:

**Tabla 1. Avance consolidado en la ejecución del PAI por dependencia**

Dependencia	Septiembre	Avance Acumulado de acuerdo con lo programado a Septiembre	Acumulado de la vigencia
DVR-Dirección de Vivienda Rural	48,6%	96,0%	51,9%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	100,0%	98,0%	74,3%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	100,0%	100,0%	45,5%
DPR-Dirección de Política y Regulación	100,0%	100,0%	65,3%
DM-Despacho de Ministro	100,0%	98,8%	70,0%
DIDE-Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial	100,0%	99,5%	58,0%
GAUA-Grupo de Atención al Usuario y Archivo	100,0%	100,0%	61,5%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	100,0%	100,0%	68,7%
GC-Grupo de Contratos	0,0%	71,4%	41,7%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	100,0%	100,0%	83,3%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	100,0%	100,0%	62,5%
GTH-Grupo de Talento Humano	100,0%	99,3%	36,0%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100,0%	100,0%	72,0%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	100,0%	100,0%	65,4%
OCI-Oficina de Control Interno	100,0%	100,0%	87,5%
OTIC-Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones	100,0%	100,0%	65,2%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	100,0%	89,1%	68,4%
DEUT-Dirección de Espacio Urbano y Territorial	100,0%	100,0%	63,1%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	100,0%	100,0%	73,1%
<b>Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio</b>	<b>97,7%</b>	<b>98,96%</b>	<b>60,3%</b>

- Teniendo como referente la totalidad de las actividades programadas hasta el mes de septiembre, la ejecución del PAI fue de 98,96%, esto responde a que DIDE, DVR, DM, GC, GTH y SFP no han completado la totalidad de las actividades programadas hasta este mes.
- El avance mensual del PAI en septiembre fue de 97,7%, lo que evidencia un aumento en el nivel de ejecución de 2,2 puntos porcentuales (2,2 p.p) con respecto al mes de anterior (agosto) que fue del 95,5%. Esto se debe a la mejora en el cumplimiento de las actividades de la DIDE y la SFP.
- En términos acumulados, hasta septiembre se ha ejecutado el 60,3% de las actividades programadas en el PAI durante la vigencia 2021. La dependencia con mayor avance es OCI, con un 87,5% de actividades ejecutadas, mientras que la dependencia con menor avance es el GTH con 36%.

En el anexo 1 se detalla el comportamiento en la ejecución de las actividades de todas las dependencias de acuerdo con su programación hasta el mes de septiembre.

## 2. Calidad y oportunidad

A continuación, se presenta la evaluación mensual y acumulada de los criterios de calidad de la información reportada y oportunidad en la ejecución de las actividades<sup>2</sup>. Esta información se presenta para cada una de las dependencias del MVCT:

**Tabla 2. Calidad y oportunidad en la entrega de evidencias**

Dependencia	Oportunidad en la ejecución		Calidad de la información	
	Septiembre	Acumulado hasta Septiembre	Septiembre	Acumulado hasta Septiembre
DVR-Dirección de Vivienda Rural	48,6%	96,0%	69,1%	97,6%
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	100,0%	96,0%	100,0%	99,0%
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	100,0%	100,0%	100,0%	90,8%
DPR-Dirección de Política y Regulación	99,7%	99,8%	100,0%	100,0%
DM-Despacho de Ministro	100,0%	98,8%	100,0%	92,6%
DIDE-Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial	69,1%	82,1%	100,0%	96,1%
GAUA-Grupo de Atención al Usuario y Archivo	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

<sup>2</sup> Ver Sección 2.1 de la [Guía "Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional del MVCT \(SMC-G-03\)"](#).

Dependencia	Oportunidad en la ejecución		Calidad de la información	
	Septiembre	Acumulado hasta Septiembre	Septiembre	Acumulado hasta Septiembre
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	100,0%	100,0%	100,0%	94,0%
GC-Grupo de Contratos	0,0%	71,4%	40,0%	74,3%
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	100,0%	100,0%	100,0%	96,0%
GRF-Grupo de Recursos Físicos	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
GTH-Grupo de Talento Humano	100,0%	99,3%	100,0%	99,9%
OAJ-Oficina Asesora Jurídica	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	100,0%	100,0%	100,0%	99,1%
OCI-Oficina de Control Interno	100,0%	100,0%	100,0%	99,0%
OTIC-Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones	100,0%	98,0%	100,0%	100,0%
SFP-Subdirección de Finanzas y Presupuesto	100,0%	89,1%	100,0%	100,0%
DEUT-Dirección de Espacio Urbano y Territorial	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
SSA-Subdirección de Servicios Administrativos	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

El GC, la DVR y la DIDE en el mes de septiembre, presentan los desempeños más deficientes en oportunidad de la ejecución, lo cual demuestra que no han ejecutado a tiempo una parte importante de las actividades programadas. De manera acumulada es el GC el que presenta el desempeño más deficiente en oportunidad de la ejecución.

Por otro lado, con respecto al criterio calidad de la información la DVR y GC en el mes de septiembre y el GC de manera acumulada, presentan los desempeños más deficientes. Esto se debe a la construcción de análisis cualitativos en los cuales no se presentan correctamente los avances de las actividades objeto de seguimiento.

### 3. Avance consolidado del Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano

El avance consolidado del Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano (PAAC) hasta el mes de septiembre de 2021, según componente es el siguiente:

**Tabla 3. Avance consolidado del PAAC**

Componente	Septiembre	Acumulado hasta Septiembre
Cronograma de participación en el ciclo de gestión pública	100,0%	95,5%
Estrategia de racionalización de trámites	N/A <sup>3</sup>	100,0%
Estrategia de Rendición de Cuentas	100,0%	100,0%
Estrategia de Servicio al Ciudadano	100,0%	100,0%
Gestión de Riesgo de Corrupción	100,0%	100,0%
Iniciativas Adicionales	66,7%	93,3%
Participación Ciudadana	100,0%	100,0%
Transparencia y Acceso a la Información	100,0%	100,0%
<b>Consolidado</b>	<b>99,5%</b>	<b>99,6%</b>

El Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano cuenta con 108 actividades programadas para el año 2021. En el mes de septiembre se dio cumplimiento a 37 actividades de las 38 programadas, con lo cual se tiene un avance del 99,55% al cierre del mes y un avance acumulado del 99,6%. Esto refleja un alto nivel de compromiso del MVCT con la estrategia de transparencia y lucha contra la corrupción contenida en este instrumento de planeación.

El nivel de ejecución más bajo entre los componentes del PAAC es el de “Iniciativas Adicionales” con un avance del 66,7%. Esto se debe a que el Grupo de Contratos en el mes de septiembre no pudo evidenciar una capacitación a los funcionarios y contratistas respecto al procesos de contratación pública, debido a que presentó una grabación correspondiente a la vigencia 2020. Teniendo en cuenta que la vigencia objeto de monitoreo y seguimiento es 2021, la Oficina Asesora de Planeación la catalogó como incumplida, estableciendo un nivel de avance en el componente de 66,7% durante el mes y 93,3% de manera acumulada.

A continuación, se detalla el cumplimiento de las actividades del PAAC por dependencia durante el mes de septiembre:

**Tabla 4. Avance en la ejecución del PAAC en septiembre por dependencia**

Dependencia	Actividades Programadas	Actividades Cumplidas
DEUT-Dirección de Espacio Urbano y Territorial	2	2
DIDE-Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial	7	7
DIVIS-Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social	3	3
DPR-Dirección de Política y Regulación	10	10
DSH-Dirección del Sistema Habitacional	1	1
DVR-Dirección de Vivienda Rural	1	1
GAUA-Grupo de Atención al Usuario y Archivo	5	5

<sup>3</sup> No Aplica (N/A) corresponde a los casos en los que no había actividades que tuvieran cumplimiento durante el mes objeto de seguimiento.

Dependencia	Actividades Programadas	Actividades Cumplidas
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	3	3
GC-Grupo de Contratos	1	0
GCID-Grupo de Control Interno Disciplinario	1	1
OAP-Oficina Asesora de Planeación	3	3
OCI - Oficina de Control Interno	1	1
<b>Total Actividades</b>	<b>38</b>	<b>37</b>

#### 4. Avance de las actividades de gestión en el Acuerdo de Paz

El MVCT identificó las actividades del PAI que muestran su gestión para cumplir con los compromisos del Acuerdo de Paz. A continuación, se presenta el avance en la ejecución de actividades por cada dependencia hasta el mes de septiembre.

**Tabla 5. Avance consolidado de las dependencias sobre gestión en el Acuerdo de Paz**

Dependencia	Avance Mes	Avance Mes
DVR-Dirección de Vivienda Rural	100,00%	100,00%
DPR-Dirección de Política y Regulación	100,00%	100,00%
DIDE-Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial	100,00%	100,00%
GCE-Grupo de Comunicaciones Estratégicas	N/A <sup>4</sup>	100,00%
OAP-Oficina Asesora de Planeación	100,00%	100,00%

Hasta el mes de septiembre se han completado la totalidad de las actividades programadas, entre estas se destaca lo siguiente:

- En la labor de aumentar la cobertura de acueducto en zona rural, durante el mes de septiembre se finalizó la construcción de un acueducto que beneficiaría a las veredas de Angosturas, el Triunfo y el Centro poblado Corocito en el Municipio de Tame (Arauca). De manera acumulada, se han finalizado siete proyectos que aumentan la cobertura de agua potable en los departamentos de La Guajira, Quindío, Santander, Antioquia y Magdalena.

<sup>4</sup> No Aplica (N/A) corresponde a los casos en los que no había actividades que tuvieran cumplimiento durante el mes objeto de seguimiento.

- En el marco de la estrategia Agua al Campo se han visitado y consolidado información correspondiente a 3.324 prestadores rurales y 734 correspondientes a municipios PDET.
- Para el fortalecimiento en la implementación del Sistema de Información de Agua y Saneamiento Rural (SIASAR), se han diagnosticado 365 municipios, de los cuales 62 pertenecen a los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) que incluye 1.603 comunidades, 734 prestadores rurales y 795 sistemas de agua.
- Además, la Administración Temporal del Sector de APSB del Departamento de la Guajira con corte a septiembre, ha suscrito 45 proyectos de infraestructura para su desarrollo. Durante septiembre de 2021 se estaban ejecutando tres proyectos por valor de \$22 mil millones de pesos con el propósito de optimizar el sistema hidráulico y de abastecimiento de agua en el distrito de Riohacha y construcción de obras en Uribia.
- Por último, en el marco del Programa de Vivienda Social para el Campo el MVCT ha realizado acompañamiento técnico y social a 99 entidades territoriales para la estructuración de los proyectos de vivienda rural. Entre julio y septiembre de 2021, se realizaron 14 talleres de diseño participativo de las tipologías de vivienda en 10 municipios en 3 departamentos. Hasta el mes de septiembre se han firmado convenios con 5 departamentos (Caldas, Putumayo, Antioquia, Córdoba y Arauca) para la estructuración de los proyectos.

## 5. Conclusiones

- En términos acumulados, hasta septiembre se ha ejecutado el 60,3% de las actividades programadas en el PAI durante la vigencia 2021. La dependencia con mayor avance es OCI, con un 87,5% de actividades ejecutadas, mientras que la dependencia con menor avance es el GTH con 36%.
- El avance mensual del PAI en septiembre fue de 97,7%, lo que evidencia un aumento en el nivel de ejecución de 2,2 puntos porcentuales (2,2 p.p) con respecto al mes de anterior (agosto) que fue del 95,5%. Esto se debe a la mejora en el cumplimiento de las actividades de la DIDE y la SFP.
- La ejecución acumulada del PAAC hasta septiembre fue del 99,6%, lo cual refleja un alto nivel compromiso del MVCT con la estrategia de transparencia y lucha contra la corrupción contenida en este instrumento de planeación.
- Con respecto a la gestión del Acuerdo de Paz, hasta septiembre se han ejecutado el 100% de las actividades programadas. Las actividades reportadas en septiembre presentan principalmente, la gestión que el MVCT realiza con respecto al aumento de la cobertura de acueducto en zona rural, fortalecimiento en el manejo de sistemas de información de APSB, desarrollo del sector de APSB en el departamento de la

Guajira y acompañamiento técnico y social en el diseño participativo de las tipologías de vivienda rural.

## **6. Recomendaciones**

- Se recomienda a las dependencias atender a lo establecido en la Guía de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional y los informes mensuales de seguimiento con el propósito de identificar oportunidades de mejora que permitan fortalecer la calidad de la información, la oportunidad en la ejecución y de monitoreo.
- Se recomienda a las dependencias generar alertas tempranas frente a posibles incumplimientos en su planeación, con el propósito de minimizar las posibilidades en la materialización de un incumplimiento.
- Se recomienda a las dependencias con rezago, adelantar la gestión necesaria para dar cumplimiento a la actividad de manera extemporánea y reportar su cumplimiento en la herramienta de monitoreo en meses posteriores (octubre, noviembre y diciembre).

## 7. Anexo No. 1

A continuación, se muestran los resultados para cada dependencia, conforme con el avance en las actividades programadas hasta septiembre.

### 7.1 Despacho del Ministro (DM)

Hasta septiembre el DM ha programado 10 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Septiembre		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Apoyar las gestiones operativas y administrativas para el desarrollo de los procesos	50%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

### 7.2 Oficina Asesora Jurídica (OAJ)

Hasta septiembre OAJ ha programado y ejecutado satisfactoriamente 10 actividades.

### 7.3 Grupo de Comunicaciones Estratégicas (GCE)

Hasta septiembre GCE ha programado y ejecutado satisfactoriamente 5 actividades.

### 7.4 Oficina de Control Interno (OCI)

Hasta septiembre OCI ha programado y ejecutado satisfactoriamente 4 actividades.

### 7.5 Oficina Asesora de Planeación (OAP)

Hasta septiembre OAP ha programado y ejecutado satisfactoriamente 22 actividades.

### 7.6 Grupo de Talento Humano (GTH)

Hasta septiembre GTH ha programado 44 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Septiembre		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Realizar actividades del día sin carro	100%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

### 7.7 Subdirección de Servicios Administrativos (SSA)

Hasta septiembre SSA ha programado y ejecutado satisfactoriamente 9 actividades.

### 7.8 Subdirección de Finanzas y Presupuesto (SFP)

Hasta septiembre SFP ha programado 6 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Septiembre		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Fortalecer el proceso de reporte oportuno y confiable de información Contable del MVCT y FONVIVIENDA	100%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

### 7.9 Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social (DIVIS)

Hasta septiembre DIVIS ha programado y ejecutado satisfactoriamente 30 actividades.

### 7.10 Dirección del Sistema Habitacional (DSH)

Hasta septiembre DSH ha programado 18 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Septiembre		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Publicar para participación ciudadana proyecto de decreto "Por el cual se adiciona la sección 1 al capítulo 7, del título 1 de la parte 1 del libro 2 del Decreto 1077 de 2015 en relación con el subsidio familiar de vivienda aplicado a operaciones crediticias destinadas la financiación de mejoramiento de vivienda"	100%	0%	0%

Se recomienda a la dependencia a verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

### 7.11 Dirección de Vivienda Rural (DVR)

Hasta septiembre DVR ha programado y ejecutado satisfactoriamente 9 actividades.

### 7.12 Dirección de Política y Regulación (DPR)

Hasta septiembre DPR ha programado y ejecutado satisfactoriamente 62 actividades.

### 7.13 Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial (DIDE)

Hasta septiembre DIDE ha programado 52 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Septiembre		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Emitir conceptos técnicos sectoriales a proyectos de Agua potable y Saneamiento básico, presentados por las regiones y entidades interesadas	100%	80%	80%

Se recomienda a la dependencia verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

#### **7.14 Dirección de Espacio Urbano y Territorial (DEUT)**

Hasta septiembre DEUT ha programado y ejecutado satisfactoriamente 15 actividades.

#### **7.15 Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OTIC)**

Hasta septiembre OTIC ha programado y ejecutado satisfactoriamente 18 actividades.

#### **7.16 Grupo de Atención al Usuario y Archivo (GAUA)**

Hasta septiembre GAUA ha programado y ejecutado satisfactoriamente 11 actividades.

#### **7.17 Grupo de Recursos Físicos (GRF)**

Hasta septiembre GRF ha programado y ejecutado satisfactoriamente 3 actividades.

#### **7.18 Grupo de Contratos (GC)**

Hasta septiembre GC ha programado 2 actividades, de estas una no se ha cumplido. A continuación, se especifica la actividad con incumplimiento.

Actividad	Acumulado Septiembre		
	Programado	Ejecutado	% de Avance
Capacitar a los funcionarios y contratistas respecto al proceso de contratación pública	66,7%	33,3%	50%

Se recomienda a la dependencia verificar las observaciones sobre el avance de las actividades que se encuentran en el archivo Excel **Herramienta de Monitoreo y Seguimiento a la Planeación Institucional 2021** (el mismo archivo de la plataforma DOMUS FILE en el que se realizó el monitoreo).

#### **7.19 Grupo de Control Interno Disciplinario (GCID)**

Hasta septiembre GCID ha programado y ejecutado satisfactoriamente 2 actividades.