

7287

	<b>ACTA</b>	Versión: 2.0
		Fecha: 21/04/2015
		Código: GD-F-01

**ACTA No. 01171309**

**FECHA:** 13 SEPTIEMBRE 2017

**HORA:** 10:50 p.m

**LUGAR:** ALCALDIA MUNICIPAL DE REGIDOR –CONCEJO MUNICIPAL

**ASISTENTES:**

Director de Fonvivienda (o su designado): **OSCAR DAZA PARADA**  
**Ministerio de Vivienda**

Alcalde (o su designado): **YADIMIR GUTIERREZ FRANCO**  
**Alcalde Municipal**

Personero Municipal (o su designado) : **MARIA LUISA SANTODOMINGO**  
**Personero Municipal**

Jefe de Vivienda de la CCF(o su designado): **JUAN CARLOS RAMOS VEGA**  
**COMFAMILIAR CARTAGENA Y BOLIVAR**

**MARCO NORMATIVO**

Sección 2.1.1.2.1 del Decreto 1077 de 2015  
Resolución 0119 de 2015  
Programa de Vivienda Gratuita



**ORDEN DEL DIA:**

- Verificación de asistencia de los beneficiarios según la Resolución No.1469 del 29 de Agosto de 2017
- Información de la metodología para el sorteo y obligaciones que adquieren como
- beneficiarios, por parte del designado de Fonvivienda
- Sorteo de Viviendas y firma del Acta
- Y otros puntos si los hay

**DESARROLLO:**

1. Se verifica la asistencia de los jefes de hogar convocados para el sorteo de las 9 viviendas en el proyecto **VILLA LIDER** ubicado en el Municipio de **REGIDOR**, departamento de Bolivar.



2. Se explica a todos los asistentes la metodología que se utiliza para el sorteo de las viviendas, y se les informa las obligaciones y beneficios que adquieren como partícipes del programa de vivienda gratuita, así como las situaciones en que pueden incurrir para que el gobierno nacional realice la restitución de las viviendas en caso de incumplimiento de las obligaciones que adquieren.
3. Se procede a realizar el sorteo, con la lista de hogares beneficiarios del SFVE mediante Resolución(es) No(s). 1469 de fecha(s) 29 de Agosto de 2017 expedida(s) por el Fondo Nacional de Vivienda. Para los hogares que no asistieron al sorteo, se saca la ficha correspondiente a cada uno, con la nomenclatura que le corresponderá, en presencia de los testigos y se solicita a la CCF convocarlos a las oficinas en fecha posterior, haciéndoles saber que cuentan con 5 días hábiles para comparecer a la firma de la documentación y dar cumplimiento a la Circular No. 004 de 2013.
4. Hace parte de la presente acta, el resultado del sorteo de las viviendas, el cual se anexa en \_\_\_\_\_Folios
5. Se estableció con los señores **OSCAR DAZA PARADA** funcionario del ministerio de vivienda, con el Alcalde **YADIMIR GUTIERREZ FRANCO**, la Personera del minucupio de Regidor, **MARIA LUISA SANTODOMINGO** y la CCF Cartagena, que las actas de reconocimiento que se debían firmar, quedaron pendientes 4, las cuales quedaran en poder de la Personeria Municipal para hacer los procedimientos respectivo para las tomas de las firmas a los beneficiarios.

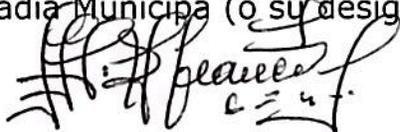
En constancia se firma por los testigos o sus designados, que participaron

- Compromisos (*Si aplica*)

Compromiso	Responsable	Fecha limite de cumplimiento
Quedaron cuatro (4) actas de reconocimiento por firmar por los beneficiarios las cuales se le entregaran a la personeria Municipal para hacer el procedimiento respectivo	<b>MARIA LUISA SANTODOMINGO</b> Personera Municipal	20 dias hábiles .

**FIRMAS:**

Alcaldía Municipal (o su designado)



**YADIMIR GUTIERREZ FRANCO**

Personera Municipal



**MARIA LUISA SANTODOMINGO**

Designado del Director de Fonvivienda,  
(o su designado)



**OSCAR DAZA PARADA**

Jefe de Vivienda de la CCF  
(o su designado)



**JUAN CARLOS RAMOS VEGA**

