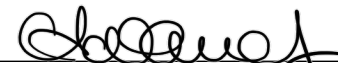


No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2° semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1,1	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Direccionar, monitorear la ejecución del Plan de Acción Institucional - PAI 2024 acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.	Matriz de Plan de Acción Institucional - PAI 2024 con seguimiento	01/01/2024 31/12/2024	1.1.1 Formular el Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección y lineamientos de la entidad y remitir para validación de la OAP y aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	60%	60%	40%
					1.1.2 Liderar la ejecución del Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.			
					1.1.3 Monitorear el cumplimiento al Plan de Acción Institucional - PAI 2024, acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.			
1,2	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Implementar proyecto de innovación "acciones de fortalecimiento del control social en el marco de los proyectos con convenio de uso de recursos suscritos en la vigencia 2023"	Documento "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad proyectos de agua potable y saneamiento básico" con seguimiento	01/01/2024 31/12/2024	1.2.1 Formular cronograma de articulación entre las Subdirecciones de Proyectos y Desarrollo Empresarial para la implementación de la "Estrategia de Acompañamiento Social para la Sostenibilidad Proyectos de Agua Potable y Saneamiento Básico".	10%	60%	40%
					1.2.2 Orientar la articulación al interior de la Dirección para la efectiva implementación de la "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad proyectos de agua potable y saneamiento básico", con el fin de fortalecer el control social en los territorios.			
Pilar 2. Construcción de integridad								
2	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Tramitar y resolver con diligencia y de fondo las peticiones y requerimientos presentados ante la dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial, disminuyendo los tiempos de respuesta, en el marco del código de integridad.	Matriz con seguimiento peticiones recibidas DIDE Vigencia 2024	01/01/2024 31/12/2024	2.1.1 Realizar seguimiento a las PQR recibidas y tramitadas por la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial vigencia 2024.	10%	60%	40%
					2.1.2 Retroalimentar al interior de la Dirección el resultado del seguimiento a los trámites de PQR recibidos.			
Pilar 3. Gestión Cultural								
3	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para promover la cultura organizacional	% de ejecución de la estrategia para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la comunicación asertiva	01/01/2024 31/12/2024	Crear una estrategia de almacenamiento digital de la información , para promover la cultura organizacional al interior de la dirección y así evitar la pérdida de información institucional.	10%	60%	40%
					Promover al interior de la Dirección la implementación y mejora del Sistema Integrado de Gestión como herramienta de cultura organizacional.			
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
4	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la comunicación asertiva	Documento de capacitación	01/01/2024 31/12/2024	Liderar reuniones con los funcionarios y/o contratistas al interior de la dirección y subdirecciones, en la cual se generen aprendizajes colectivos, trabajo en equipo, comunicación asertiva promoviendo el cumplimiento de los objetivos y resultados de la dependencia.	10%	60%	40%
Total						100%		

FECHA
VIGENCIA

10/01/2024
01/01/2024 al 31/12/2024


ANIBAL JOSÉ PEREZ GARCÍA
Firma del Superior Jerárquico


ADRIANA SABOGAL MOREÑO
Firma del Gerente Público

Avance											
No.	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin d/mmm/año	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento del período evaluado 01/01/2024 al 16/04/2024	Descripción	Ubicación	Observaciones del avance y oportunidad de mejora
Pilar 1. Productividad Social											
1.1	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Direccionar, monitorear la ejecución del Plan de Acción Institucional - PAI 2024, acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.	Matriz de Plan de Acción Institucional - PAI 2024 con seguimiento	01/01/2024 16/04/2024	1.1.1 Formular el Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección y Instrumentos de la entidad y remitir para validación de la DAP y aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. 1.1.2 Liderar la ejecución del Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.	60%	60%	50%	Se lideró la formación del PAI 2024, a través de mesas de trabajo con las subdirecciones de Proyectos, Desarrollo Empresarial y Programas, teniendo en cuenta los instrumentos metodológicos por parte de la CAP. 1.1.1.1 Propuesta PAI 2024_DIDE 1.1.1.2 Acta de Comité Institucional de Gestión y Desempeño Durante el periodo evaluado se lideró la ejecución del PAI en actividades desarrolladas como: seguimiento a la implementación de programas del sector de agua potable y saneamiento básico, incluyendo las zonas rurales, urbanas; asistencia técnica a las entidades territoriales, autoridades ambientales y a los prestadores de servicios públicos domiciliarios, en la implementación de planes y programas, en coordinación con las entidades competentes, válidas a los proyectos de acueducto, alcantarillado y assejo que cuentan con el apoyo financiero de la Nación, así como, la emisión de informes de la gestión realizada por dirección, con los objetivos propuestos, en donde se evidencia el avance de las metas establecidas. Evidencia: 1.1.2.1 PPT Espacios Estratégicos 1.1.2.2 Informes de comisión 1.1.2.3 Boletín seguimiento a la gestión en materia de proyectos del sector de APSB realizada por la DIDE, a los proyectos realizados por la Sra. Ministra 1.1.2.4 Informes de gestión Mediante trabajo conjunto se lideró con las Subdirecciones de Proyectos, Programas y Desarrollo Empresarial se lideraron acciones para monitorear el PAI 2024 con el fin de observar el avance del plan y alcanzar las metas establecidas. Se ha monitoreado el seguimiento y se ha dado retroalimentación de la gestión realizada. 1.1.3 Informe Maestrones - Ruta Agua 310/2024 1.1.3.2 Informe Indicadores Ruta Agua 29/2024 1.1.3.3 Informe Indicadores Ruta Agua 31/03/2024 1.1.3.4 Informe Indicadores IMCT 2024 avance marzo 1.1.3.5 Documento con seguimiento PAI_POI_DIDE 1.1.3.6 Documento Word con seguimiento PAI_POI_DIDE	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Gep_TALENTOHUMANO/Documents%20compartidos/FormaAlItems.aspx?e=9f3ABcd738a4cd74d609b29f4481534afddsha/rsq?e=true&fromSharePoint=1&Ct=1714678755268OROWA=NZNTYUQDMaM8CD=cs77ab7092D7049Pd2ua1cfrkZDZ1clxuD4htb940ua1dFsdscCTD=0d012000187BE3537ADC2424454AFSCAD28B7028a4nf2Pses%2fGgrNsPtTALENTOHUMANO%2fDocuments%20compartidos%2fAcuerdos%20de%20Gess%2fCNBs%2f2023%2f2023%2024%20ACUERDOS%20DE%20GESTION%2fCNBs%2fPCBMINTERO%20DE%20AGUALANZOY%20SANEAMIENTOY%20BASICO%2fDIRECCON%20DE%20INFRAESTRUCTURAY%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2f2FABOGAL%20MORENO%20ADRANAaveee+1a255c1c1d21356f2d4728f2D8J9e#rUO25bcafbcebbda	Se evidencia cumplimiento de los compromisos gerenciales concertados conforme a lo programado, por tanto a este corte no se suscribe acción de mejora.
1.2	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Generar acciones de fortalecimiento del control social en el marco de los proyectos con convenio de uso de recursos suscritos en vigencia 2023	Documento "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad Proyectos de Agua Potable y Saneamiento Básico" con seguimiento	01/01/2024 16/04/2024	1.2.1 Formular cronograma de articulación entre las Subdirecciones de Proyectos y Desarrollo Empresarial para la implementación de la "Estrategia de Acompañamiento Social para la Sostenibilidad Proyectos de Agua Potable y Saneamiento Básico". 1.2.2 Orientar la articulación al interior de la Dirección para la efectiva implementación de la "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad proyectos de agua potable y saneamiento básico", con el fin de fortalecer el control social en los territorios.	10%	60%	50%	Teniendo en cuenta la propuesta metodológica de acompañamiento social a proyectos, se lideró en conjunto con la subdirección de proyectos el cronograma que permita desarrollar la misma. Evidencia: 1.2.1 Cronograma_Eg_Social Mediante matriz de seguimiento a la estrategia, se puede evidenciar la articulación al interior de la dirección y el trabajo en equipo para cada uno de los momentos de la estrategia. Evidencia : 1.2.2 Matriz de Seguimiento Componente Social	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Gep_TALENTOHUMANO/Documents%20compartidos/FormaAlItems.aspx?e=9f3ABcd738a4cd74d609b29f4481534afddsha/rsq?e=true&fromSharePoint=1&Ct=1714678755268OROWA=NZNTYUQDMaM8CD=cs77ab7092D7049Pd2ua1cfrkZDZ1clxuD4htb940ua1dFsdscCTD=0d012000187BE3537ADC2424454AFSCAD28B7028a4nf2Pses%2fGgrNsPtTALENTOHUMANO%2fDocuments%20compartidos%2fAcuerdos%20de%20Gess%2fCNBs%2f2023%2f2023%2024%20ACUERDOS%20DE%20GESTION%2fCNBs%2fPCBMINTERO%20DE%20AGUALANZOY%20SANEAMIENTOY%20BASICO%2fDIRECCON%20DE%20INFRAESTRUCTURAY%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2f2FABOGAL%20MORENO%20ADRANAaveee+1a255c1c1d21356f2d4728f2D8J9e#rUO25bcafbcebbda	Se evidencia cumplimiento de los compromisos gerenciales concertados conforme a lo programado, por tanto a este corte no se suscribe acción de mejora. La evidencia cumple con el compromiso acordado
Pilar 2. Construcción de integridad											
2.1	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Tramitar y resolver con diligencia y de fondo las peticiones y requerimientos presentados ante la dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial, destinando los tiempos de respuesta, en el marco del código de integridad.	Matriz con seguimiento peticiones recibidas DICE Vigencia 2024	01/01/2024 16/04/2024	2.1.1 Realizar seguimiento a las PQR recibidas y tramitadas por la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial Vigencia 2024. 2.1.2 Retroalimentar al interior de la Dirección el resultado del seguimiento a los trámites de PQR recibidos.	10%	60%	40%	En el periodo se lideró el desarrollo de la herramienta en Planner con la finalidad de hacer monitoreo y control a las peticiones y requerimiento recibidos para el control del tiempo de respuesta. Evidencia: Anexo 2.1 Matriz Excel con seguimiento peticiones recibidas DICE Vigencia 2024 Evidencia del liderazgo y gestión de la DICE PQRS Erené 1 (Paritalazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DICE PQRS Erené 2 (Paritalazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DICE PQRS Erené 3 (Paritalazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DICE PQRS Erené 4 (Paritalazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DICE PQRS Erené 5 (Paritalazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DICE PQRS Marzo	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Gep_TALENTOHUMANO/Documents%20compartidos/FormaAlItems.aspx?e=9f3ABcd738a4cd74d609b29f4481534afddsha/rsq?e=true&fromSharePoint=1&Ct=1714678755268OROWA=NZNTYUQDMaM8CD=cs77ab7092D7049Pd2ua1cfrkZDZ1clxuD4htb940ua1dFsdscCTD=0d012000187BE3537ADC2424454AFSCAD28B7028a4nf2Pses%2fGgrNsPtTALENTOHUMANO%2fDocuments%20compartidos%2fAcuerdos%20de%20Gess%2fCNBs%2f2023%2f2023%2024%20ACUERDOS%20DE%20GESTION%2fCNBs%2fPCBMINTERO%20DE%20AGUALANZOY%20SANEAMIENTOY%20BASICO%2fDIRECCON%20DE%20INFRAESTRUCTURAY%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2f2FABOGAL%20MORENO%20ADRANAaveee+1a255c1c1d21356f2d4728f2D8J9e#rUO25bcafbcebbda	Se evidencia cumplimiento de los compromisos gerenciales concertados conforme a lo programado, por tanto a este corte no se suscribe acción de mejora.
Pilar 3. Gestión Cultural											
3.1	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para promover la cultura organizacional	% de ejecución de la estrategia para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la comunicación asertiva	01/01/2024 16/04/2024	Crear una estrategia de almacenamiento digital de la información, para promover la cultura organizacional al interior de la dirección y así evitar la pérdida de información institucional. Promover al interior de la Dirección la implementación y mejora del Sistema Integrado de Gestión como herramienta de cultura organizacional.	10%	60%	40%	En el marco de la transferencia de conocimiento se lideró al interior de los equipos de trabajo trasladar el almacenamiento de información en nubes individuales a equipos de SharePoint de la Dirección. Evidencia: Pantallazo carpetas creadas para cada dependencia y grupo perteneciente a la DICE en SharePoint El proceso liderado mantuvo actualizado el Sistema Integrado de Gestión como herramienta de cultura organizacional en la institución y en la dependencia. Evidencia: 3.2 Soporte de la documentación del proceso GPA.	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Gep_TALENTOHUMANO/Documents%20compartidos/FormaAlItems.aspx?e=9f3ABcd738a4cd74d609b29f4481534afddsha/rsq?e=true&fromSharePoint=1&Ct=1714678755268OROWA=NZNTYUQDMaM8CD=cs77ab7092D7049Pd2ua1cfrkZDZ1clxuD4htb940ua1dFsdscCTD=0d012000187BE3537ADC2424454AFSCAD28B7028a4nf2Pses%2fGgrNsPtTALENTOHUMANO%2fDocuments%20compartidos%2fAcuerdos%20de%20Gess%2fCNBs%2f2023%2f2023%2024%20ACUERDOS%20DE%20GESTION%2fCNBs%2fPCBMINTERO%20DE%20AGUALANZOY%20SANEAMIENTOY%20BASICO%2fDIRECCON%20DE%20INFRAESTRUCTURAY%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2f2FABOGAL%20MORENO%20ADRANAaveee+1a255c1c1d21356f2d4728f2D8J9e#rUO25bcafbcebbda	Se evidencia cumplimiento de los compromisos gerenciales concertados conforme a lo programado, por tanto a este corte no se suscribe acción de mejora.
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos											
4.1	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la comunicación asertiva	Documento de capacitación	01/01/2024 16/04/2024	Liderar reuniones con los funcionarios y/o contratistas al interior de la dirección y subdirecciones en las cual se generen aprendizajes colectivos, trabajo en equipo, comunión	10%	60%	30%	Como parte del liderazgo se efectuó capacitación al interior de la Subdirección de Proyectos sobre "Mecanismo Validación Resolución 661 de 2019", los cuales generaron aprendizajes colectivos y trabajo en equipo, así como, comunicación asertiva promoviendo el cumplimiento de los objetivos y resultados de la Dirección. Evidencia: 4.1.1 PPT Mecanismo Resolución 661 de 2019 También se lideraron temas de trabajo, reuniones internas individuales y grupales con los miembros del grupo de trabajo que permitieron compartir la información e ideas referentes a temas del sector de agua y saneamiento básico en condiciones de respeto y cordialidad. Evidencia: 4.1.2 14Agenda reuniones 8-12 enero 4.1.2 14Agenda Reuniones 15-19 febrero 4.1.2 14Agenda reuniones 22-28 febrero 4.1.2 14Agenda reuniones 5-9 febrero 4.1.2 14Agenda reuniones 12-16 febrero 4.1.2 14Agenda reuniones 19-23 febrero 4.1.2 14Agenda reuniones 26 febrero-1 marzo 4.1.2 14Agenda Reuniones 4-8 marzo 4.1.2 14Agenda Reuniones 11-15 marzo 4.1.2 14Agenda Reuniones 18-22 marzo 4.1.2 14Agenda Reuniones 25- 29 marzo 4.1.2 14Agenda Reunion 1-6 abril 4.1.2 14Agenda Reunion 8-12 abril	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Gep_TALENTOHUMANO/Documents%20compartidos/FormaAlItems.aspx?e=9f3ABcd738a4cd74d609b29f4481534afddsha/rsq?e=true&fromSharePoint=1&Ct=1714678755268OROWA=NZNTYUQDMaM8CD=cs77ab7092D7049Pd2ua1cfrkZDZ1clxuD4htb940ua1dFsdscCTD=0d012000187BE3537ADC2424454AFSCAD28B7028a4nf2Pses%2fGgrNsPtTALENTOHUMANO%2fDocuments%20compartidos%2fAcuerdos%20de%20Gess%2fCNBs%2f2023%2f2023%2024%20ACUERDOS%20DE%20GESTION%2fCNBs%2fPCBMINTERO%20DE%20AGUALANZOY%20SANEAMIENTOY%20BASICO%2fDIRECCON%20DE%20INFRAESTRUCTURAY%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2f2FABOGAL%20MORENO%20ADRANAaveee+1a255c1c1d21356f2d4728f2D8J9e#rUO25bcafbcebbda	Se evidencia cumplimiento de los compromisos gerenciales concertados conforme a lo programado, por tanto a este corte no se suscribe acción de mejora.
Total						100%					
FECHA: 16/04/2024 VIGENCIA: 01/01/2024 AL 16/04/2024 ANIBAL JOSÉ PEREZ GARCIA Firma del Superior Jerárquico AURANA YIMBOGAL MORENO Firma del Gerente Público											

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio fin ddd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador fecha del corte	% cumplimiento programado a 2do semestre	% Cumplimiento de indicador 2do Semestre			Descripción	Ubicación
Pilar 1. Productividad Social														
1,1	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Direccionar, monitorear la ejecución del Plan de Acción Institucional - PAI 2024 acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.	Matriz de Plan de Acción Institucional - PAI 2024 con seguimiento	01/01/2024 16/04/2024	1.1.1 Formular el Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección y lineamientos de la entidad y remitir para validación de la OMP y aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	60%	60%	50%	40%	0%	50%	30%	Se lideró la formulación del PAI 2024, a través de mesas de trabajo con las subdirecciones de Proyectos, Desarrollo Empresarial y Programas, teniendo en cuenta los lineamientos metodológicos por parte de la OAP. 1.1.1.1 Propuesta PAI 2024_DIDE 1.1.1.2 Acta de Comité Institucional de Gestión y Desempeño	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Grp_TALENTOH/LMANO/Documentos%20compartidos/Forma/Altema.aspx?web=5%3Ade373baedc57f4d508e26448153d4ef4&langid=itm#&id=mSharePointWebat=9&CTD=1714676755526&OR=CWA%3DNTL%2DAIA&FOLDERCTD=0ad1200018BE3537ACD2424A45AF5C4DDB8702d4e1%2Fqites%2FGps%FTALENTHUMANON%2FDComentarios%20comparsitos%2FAcerdos%20de%20gesti%C3%B3n%2F2023%20y%202024%20Acuerdos%20de%20GDE%20STRICTURA%20Y%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2FSABOGAL%20MORENO%20ADRIANA%ewid=1a255c1c%2D1356%2D4728%2D89ee%2D05bcab8dbda
				1.1.2 Liderar la ejecución del Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.	1.1.2.1 PPT Espacios Estratégicos 1.1.2.2 Informes de comisión 1.1.2.3 Bullets seguimiento a la gestión en materia de proyectos del sector de APBS realizada por la DIDE, a los proyectos visitados por la Sra. Ministra 1.1.2.4 Informes de gestión								Mediante trabajo conjunto se lideró con las Subdirecciones de Proyectos, Programas y Desarrollo Empresarial se lideraron acciones para monitorear el PAI 2024 con el fin de observar el avance del plan y alcanzar las metas establecidas. Se ha monitoreado el seguimiento y se ha dado retroalimentación de la gestión realizada. 1.1.3.1 Informe Macrometas - Ruta Agua 31012024 1.1.3.2 Informe Indicadores Ruta Agua 29022024 1.1.3.3 Informe Indicadores Ruta Agua 31032024 1.1.3.4 Informe Indicadores MVCT 2024 avance marzo 1.1.3.5 Documento con seguimiento PAI_POI_DIDE 1.1.3.6 Documento Word con seguimiento PAI_POI_DIDE	
				1.1.3 Monitorear el cumplimiento al Plan de Acción Institucional - PAI 2024, acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.										
1,2	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Generar acciones de fortalecimiento del control social en el marco de los proyectos con convenio de uso de recursos suscritos en la vigencia 2023	Documento "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad proyectos de agua potable y saneamiento básico" con seguimiento	01/01/2024 16/04/2024	1.2.1 Formular cronograma de articulación entre las Subdirecciones de Proyectos y Desarrollo Empresarial para la implementación de la "Estrategia de Acompañamiento Social para la Sostenibilidad Proyectos de Agua Potable y Saneamiento Básico".	10%	60%	50%	0%	40%	90%	9%	Teniendo en cuenta la propuesta metodológica de acompañamiento social a proyectos, se lideró en conjunto con la subdirección de proyectos el cronograma que permitirá desarrollar la misma. Evidencia 1.2.1 Cronograma_Esp_Social Mediante matriz de seguimiento a la estrategia, se puede evidenciar la articulación al interior de la dirección y el trabajo en equipo para cada uno de los momentos de la estrategia. Evidencia : 1.2.2 Matriz de Seguimiento Componente Social.	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Grp_TALENTOH/LMANO/Documentos%20compartidos/Forma/Altema.aspx?web=5%3Ade373baedc57f4d508e26448153d4ef4&langid=itm#&id=mSharePointWebat=9&CTD=1714676755526&OR=CWA%3DNTL%2DAIA&FOLDERCTD=0ad1200018BE3537ACD2424A45AF5C4DDB8702d4e1%2Fqites%2FGps%FTALENTHUMANON%2FDComentarios%20comparsitos%2FAcerdos%20de%20gesti%C3%B3n%2F2023%20y%202024%20Acuerdos%20de%20GDE%20STRICTURA%20Y%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2FSABOGAL%20MORENO%20ADRIANA%ewid=1a255c1c%2D1356%2D4728%2D89ee%2D05bcab8dbda
				1.2.2 Orientar la articulación al interior de la Dirección para la efectiva implementación de la "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad proyectos de agua potable y saneamiento básico", con el fin de fortalecer el control social en los territorios.										
Pilar 2. Construcción de integridad														
2	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Tramitar y resolver con diligencia y de fondo las peticiones y requerimientos presentados ante la dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial, disminuyendo los tiempos de respuesta, en el marco del código de integridad.	Matriz con seguimiento	01/01/2024 16/04/2024	2.1.1 Realizar seguimiento a las PQR recibidas y tramitadas por la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial vigencia 2024.	10%	60%	40%	40%	0%	40%	4%	En el periodo se lideró el desarrollo de la herramienta en Planner con la finalidad de hacer monitoreo y control a las peticiones y/o requerimiento recibidos para el control del tiempo de respuesta. Evidencia: Anexo 2.1.1 Matriz Excel con seguimiento peticiones recibidas DIDE Vigencia 2024 Evidencia del liderazgo y gestión de la DIDE PQRS Enere 1 (Pantallazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DIDE PQRS Enere 2 (Pantallazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DIDE PQRS Enere 3 (Pantallazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DIDE PQRS Enere 4 (Pantallazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DIDE PQRS Enere 5 (Pantallazo Correo) Evidencia del liderazgo y gestión de la DIDE PQRS Marzo	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Grp_TALENTOH/LMANO/Documentos%20compartidos/Forma/Altema.aspx?web=5%3Ade373baedc57f4d508e26448153d4ef4&langid=itm#&id=mSharePointWebat=9&CTD=1714676755526&OR=CWA%3DNTL%2DAIA&FOLDERCTD=0ad1200018BE3537ACD2424A45AF5C4DDB8702d4e1%2Fqites%2FGps%FTALENTHUMANON%2FDComentarios%20comparsitos%2FAcerdos%20de%20gesti%C3%B3n%2F2023%20y%202024%20Acuerdos%20de%20GDE%20STRICTURA%20Y%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2FSABOGAL%20MORENO%20ADRIANA%ewid=1a255c1c%2D1356%2D4728%2D89ee%2D05bcab8dbda
				2.1.2 Retroalimentar al interior de la Dirección el resultado del seguimiento a los trámites de PQR recibidos.										
Pilar 3. Gestión Cultural														
3	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para promover la cultura organizacional	% de ejecución de la estrategia de para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la construcción asertiva	01/01/2024 16/04/2024	Crear una estrategia de almacenamiento digital de la información, para promover la cultura organizacional al interior de la dirección y así evitar la pérdida de información institucional.	10%	60%	40%	40%	0%	40%	4%	En el marco de la transferencia de conocimiento se lideró al interior de los equipos de trabajo transferir el almacenamiento de información en rubros individuales a equipos de SharePoint de la Dirección. Evidencia: Pantallazo carpetas creadas para cada dependencia y grupo perteneciente a la DIDE en SharePoint	https://minviendagovco.sharepoint.com/sites/Grp_TALENTOH/LMANO/Documentos%20compartidos/Forma/Altema.aspx?web=5%3Ade373baedc57f4d508e26448153d4ef4&langid=itm#&id=mSharePointWebat=9&CTD=1714676755526&OR=CWA%3DNTL%2DAIA&FOLDERCTD=0ad1200018BE3537ACD2424A45AF5C4DDB8702d4e1%2Fqites%2FGps%FTALENTHUMANON%2FDComentarios%20comparsitos%2FAcerdos%20de%20gesti%C3%B3n%2F2023%20y%202024%20Acuerdos%20de%20GDE%20STRICTURA%20Y%20DESARROLLO%20EMPRESARIAL%202023%2FSABOGAL%20MORENO%20ADRIANA%ewid=1a255c1c%2D1356%2D4728%2D89ee%2D05bcab8dbda
				Promover al interior de la Dirección la implementación y mejora del Sistema Integrado de Gestión como herramienta de cultura organizacional.										

Vivienda

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2° semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1,1	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Direccionar, monitorear la ejecución del Plan de Acción Institucional - PAI 2024 acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.	Matriz de Plan de Acción Institucional - PAI 2024 con seguimiento	01/01/2024 31/12/2024	1.1.1 Formular el Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección y lineamientos de la entidad y remitir para validación de la OAP y aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	60%	60%	40%
					1.1.2 Liderar la ejecución del Plan de Acción Institucional acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.			
					1.1.3 Monitorear el cumplimiento al Plan de Acción Institucional - PAI 2024, acorde a las funciones de la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial.			
1,2	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Implementar proyecto de innovación "acciones de fortalecimiento del control social en el marco de los proyectos con convenio de uso de recursos suscritos en la vigencia 2023"	Documento "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad proyectos de agua potable y saneamiento básico" con seguimiento	01/01/2024 31/12/2024	1.2.1 Formular cronograma de articulación entre las Subdirecciones de Proyectos y Desarrollo Empresarial para la implementación de la "Estrategia de Acompañamiento Social para la Sostenibilidad Proyectos de Agua Potable y Saneamiento Básico".	10%	60%	40%
					1.2.2 Orientar la articulación al interior de la Dirección para la efectiva implementación de la "Estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad proyectos de agua potable y saneamiento básico", con el fin de fortalecer el control social en los territorios.			
Pilar 2. Construcción de integridad								
2	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Tramitar y resolver con diligencia y de fondo las peticiones y requerimientos presentados ante la dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial, disminuyendo los tiempos de respuesta, en el marco del código de integridad.	Matriz con seguimiento peticiones recibidas DIDE Vigencia 2024	01/01/2024 31/12/2024	2.1.1 Realizar seguimiento a las PQR recibidas y tramitadas por la Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial vigencia 2024.	10%	60%	40%
					2.1.2 Retroalimentar al interior de la Dirección el resultado del seguimiento a los trámites de PQR recibidos.			
Pilar 3. Gestión Cultural								
3	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para promover la cultura organizacional	% de ejecución de la estrategia para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la comunicación asertiva	01/01/2024 31/12/2024	Crear una estrategia de almacenamiento digital de la información , para promover la cultura organizacional al interior de la dirección y así evitar la pérdida de información institucional.	10%	60%	40%
					Promover al interior de la Dirección la implementación y mejora del Sistema Integrado de Gestión como herramienta de cultura organizacional.			
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
4	Objetivo: Ampliar la cobertura y calidad de soluciones adecuadas de agua potable y saneamiento básico.	Desarrollar estrategias al interior de la dependencia para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la comunicación asertiva	Documento de capacitación	01/01/2024 31/12/2024	Liderar reuniones con los funcionarios y/o contratistas al interior de la dirección y subdirecciones, en la cual se generen aprendizajes colectivos, trabajo en equipo, comunicación asertiva promoviendo el cumplimiento de los objetivos y resultados de la dependencia.	10%	60%	40%
Total						100%		

FECHA
VIGENCIA

10/01/2024
01/01/2024 al 31/12/2024

Aniba G.

ANIBA JOSE PEREZ GARCIA
Firma del Superior Jerárquico

Adriana Sabogal Moreno
ADRIANA SABOGAL MORENO
Firma del Gerente Público