

ANEXO 1: CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio- fin difinidas	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del oportunidad de mejoras	% cumplimiento programado a 2º semestre			% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación
1			Dot. (2) propuesta comunal y de política	01/03/2017	Estado y análisis de marco jurídico y generación de propuesta normativa fiscal	30%	50%			50%	0%	Estado y normativa de política			
				01/09/2017	Proceso de participación ciudadana para la generación de la propuesta normativa										
				15/12/2017	Entrega final y análisis de normativa propuesta normativa con observaciones producto del proceso de participación										
2			Luz (1) normativa para la generación de presupuesto urbano	01/11/2017	Recepción para el desarrollo de la normativa	30%	30%			70%	0%	Normativa			
				01/11/2017	Análisis y revisión de la normativa										
				01/11/2017	Validación final de la normativa										
3			Luz (1) estudio para el apoyo a los procesos de desarrollo urbano	01/08/2017	Recepción para el desarrollo del estudio	40%	30%			70%	0%	Estado			
				01/08/2017	Análisis y revisión de los productos del estudio										
				01/08/2017	Validación final del estudio										
Total						100%				50%	0%	50%			

Socialización de reglamentación de la Ley 1796 de 2016 - Vivienda Segura.

FECHA: 20/11/2017
VIGENCIA: 02/01/17 - 31/12/17

[Signature]
RODOLFO BELTRAN CUBILLOS

[Signature]
DAYA MARÍA CUADROS CALDERÓN

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación										Evaluación				
N°	Objetos Institucionales	Compromisos Gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-Fin del periodo	Actividades	Peso ponderado	Avance			Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre				% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre	Descripción
1			Obj. (1) Promover el marco normativo que garantiza los procesos de concertación urbano y territorial	Obj. (2) Promover la concertación de políticas y de programas	01/03/2017 - 31/12/2017	Estado y análisis del marco jurídico y normativo de concertación	30%	100%	100%	100%	100%	3%	Dentro del área de planeación	Dentro del área de planeación
					01/09/2017 - 31/12/2017	Proceso de participación ciudadana mediante la promoción de la concertación		100%	100%	100%				
					15/12/2017 - 31/12/2017	Estrategia para el análisis de la concertación con aplicación de políticas de gestión de producción		100%	100%	100%				
2			Obj. (1) Fortalecer el marco normativo que garantiza los procesos de concertación urbano y territorial	Obj. (2) Promover la concertación de políticas y de programas	01/11/2017 - 31/12/2017	Análisis y revisión del marco normativo de concertación	30%	0%	0%	100%	100%	30%	Normativa	Reg. DGCIA Municipal de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial - GDM
					01/09/2017 - 31/12/2017	Recepción para el desarrollo de estudio		0%	0%	100%				
					01/09/2017 - 31/12/2017	Análisis y revisión de la producción de estudio		0%	0%	100%				
3			Obj. (1) Fortalecer el marco normativo que garantiza los procesos de concertación urbano y territorial	Obj. (2) Promover la concertación de políticas y de programas	01/09/2017 - 31/12/2017	Análisis y revisión de la producción de estudio	40%	0%	0%	100%	100%	40%	Estado	E. Concertación de Políticas y Programas de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial - GDM
					01/09/2017 - 31/12/2017	Recepción para el desarrollo de estudio		0%	0%	100%				
					01/09/2017 - 31/12/2017	Recepción para el desarrollo de estudio		0%	0%	100%				
Total						100%	3%	100%	100%	100%	100%	3%	Dentro del área de planeación	Dentro del área de planeación

Socialización de reglamentación de la Ley 1796 de 2016 - Vivienda Segura

FECHA: 12/01/2018
VICENCIA: 02/01/17 - 31/12/17

[Signature]
RODOLFO BELTRAN CUBILLAS

[Signature]
DIANA MARIA CUADROS CALDERON

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoracion


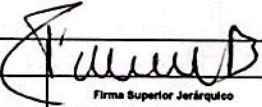
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	Valoración de los desempeños posibles (1-5)			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior 5pts	Por 3pts	Subóptimo 1pts			
1. Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5	5	5	5,0		
	Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5			
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5			
Total Puntaje del Evaluador		3,0	1,0	1,0			
2. Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5	5,0		
	Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5			
	Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad	5	5	5			
	Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	5			
	Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
3. Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos	5	5	5	5,0		
	Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora	5	5	5			
	Demuestra imparcialidad en sus decisiones	5	5	5			
	Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables	5	5	5			
	Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de los labores y prestación del servicio.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
4. Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5	5,0		
	Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	5	5			
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5			
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
5. Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5	5,0		
	Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5			
	Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5			
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5			
	Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
6. Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto	5	5	5	5,0		
	Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5			
	Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5			
	Busca soluciones a los problemas.	5	5	5			
	Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5			
	Establece planes alternativos de acción.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
7. Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	5	5,0		
	Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que le son asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5			
	Decide bajo presión.	5	5	5			
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	5	5,0	
		Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5		
		Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	5		
		Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5		
		Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5		
		Toman en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador:		3,0	1,0	1,0			
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	5,0	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5		
		Total Puntaje Evaluador:	3,0	1,0	1,0		
TOTAL		3,0	1,0	1,0			

valoración final	5,0	100%
------------------	-----	------

FECHA	12/01/2018
VIGENCIA	02/01/17 - 31/12/17

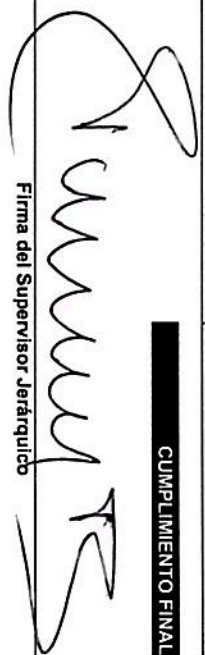
	
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: _____ DIANA MARÍA CUADROS CALDERÓN
Área en la que se desempeña: _____ SUBDIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL
Fecha: _____ 12/01/2018

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	5.0	
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%
CONCERTACION	5%	
CUMPLIMIENTO FINAL		105%


Firma del Supervisor Jerárquico


Firma del Gerente Público.

FECHA: _____ 12/01/2018
VIGENCIA: _____ 02/01/17 - 31/12/17

