

PLAN ESTRATÉGICO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL 2015										Versión: 2.0 Fecha: 30/01/2015 Código: PE-F-06	
POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	ACCIONES	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL DE LA ACCIÓN	PRODUCTO	RESPONSABLE (S)	FECHA LÍMITE	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE	META	Evaluación Final	
										Descripción	% Avance acumulado
a) Gestión Misional y de Gobierno	Iniciar la construcción de 25.000 Viviendas de Interés Prioritario - Programa de Vivienda para Ahorradores	10%	25.000 viviendas de interés prioritario iniciadas - Programa de Vivienda para Ahorradores	Fonvivienda: Director Ejecutivo	31/12/2015	25.000 Viviendas de interés prioritario iniciadas	25.000 Viviendas de interés prioritario iniciadas	31.371	25.000 viviendas de interés prioritario iniciadas - Programa de Vivienda para Ahorradores	El acumulado para el año 2.015 de 22.124 soluciones de vivienda iniciadas en todo el territorio nacional.	8,8%
	Asignar 20.000 Subsidios Familiares de Vivienda en Especie	10%	Asignar 20.000 Subsidios Familiares de Vivienda en Especie	Fonvivienda: Director Ejecutivo	31/12/2015	Asignar 20.000 Subsidios Familiares de Vivienda en Especie	Asignar 20.000 Subsidios Familiares de Vivienda en Especie	62.880	Asignar 20.000 Subsidios Familiares de Vivienda en Especie	El acumulado para el año es de 22.616 subsidios familiares de vivienda asignados.	10,0%
	Elaborar 9 propuestas Normativas Publicadas para Socialización	10%	9 Normativas Publicadas para Socialización	MVCT: Viceministerio de Vivienda - Dirección del Sistema Habitacional	31/12/2015	Elaborar 9 propuestas Normativas Publicadas para Socialización	Número de Propuestas Normativas Elaboradas / Número de Propuestas Normativas Programadas	0	Fortalecer los instrumentos para el desarrollo del sector vivienda, en cumplimiento de los objetivos trazados en materia de Política de Vivienda a través de la elaboración de 9 propuestas normativas publicadas para socialización. (Modificada participación porcentual de 5% a 10% y en productos 3 a 6 Documentos en sesión del Comité Sectorial del pasado 12 de Agosto/15) (Mediante Correo electrónico del 19 de Octubre de 2.015, se solicitó modificación a la misma por parte de la Dirección del Sistema Habitacional - pasando de 6 a 9 Propuestas Normativas publicadas)	En el corte del 31 de diciembre de 2015 se publicaron para socialización, 9 propuestas normativas dando cumplimiento al 100% de la meta establecida.	10,0%
	Generar la titulación de 7.000 predios Fiscales y privados mediante el Programa Nacional de Titulación	10%	Generar 7.000 títulos mediante el Programa Nacional de Titulación de Predios Fiscales y privados.	MVCT: Viceministerio de Vivienda - Dirección del Sistema Habitacional	31/12/2015	7.000 Títulos fiscales mediante cesión a título gratuito y/o títulos privados generados	Sumatoria de Títulos fiscales mediante cesión a título gratuito y/o títulos privados generados	18.000	Generar 7.000 títulos mediante el Programa Nacional de Titulación de Predios Fiscales y privados. (Mediante memorando No.20151E0007993 del 3 de julio de 2015 la Dirección del Sistema Habitacional, solicitó a la Oficina Asesora de Planeación del MVCT, la reducción de la meta pasando de 14.000 títulos a 7.000 títulos para la vigencia 2015).	El acumulado al corte 31 de diciembre de 2.015 es de un total de 7.000 títulos de propiedad favoreciendo a los beneficiarios del programa.	10,0%
	1.500 Actos Administrativos expedidos en materia de subrogación legal de las obligaciones del extinto ICT -INURBE, en el marco de la ley 1001 de 2005 y el Decreto 554 de 2003.	5%	1.500 Actos Administrativos para el saneamiento de los bienes inmuebles del extinto ICT-INURBE expedidos.	MVCT: Viceministerio de Vivienda - Dirección del Sistema Habitacional	31/12/2015	1.500 Actos Administrativos para el saneamiento de los bienes inmuebles del extinto ICT-INURBE expedidos.	Sumatoria de Actos Administrativos expedidos para el saneamiento de los bienes inmuebles del extinto ICT-INURBE	1.316	1.500 Actos Administrativos para el saneamiento de los bienes inmuebles del extinto ICT-INURBE expedidos.	El acumulado al corte 31 de Diciembre de 2.015 es de 1.500 Actos Administrativos.	5,0%
	1.100 Proyectos evaluados en materia de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, durante la vigencia	10%	1.100 Proyectos evaluados en materia de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, durante la vigencia	MVCT: Viceministra de Agua y Saneamiento Básico-Dirección de Programas	31/12/2015	1.100 proyectos evaluados en materia de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, durante la vigencia	Número de proyectos evaluados/900 proyectos evaluados en materia de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, durante la vigencia	900	1.100 proyectos evaluados en materia de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, durante la vigencia (Mediante Memorando 2015E0009328 julio 30 de 2.015 la Dirección de Programas solicitó el ajuste a la meta programada pasando de 500 a 900 proyectos evaluados) Mediante correo electrónico del 09/09/2015, la Dirección de Programas solicita a la OMP el ajuste a la meta programada pasando de 900 a 1100 proyectos evaluados.	El acumulado al corte 31 de Diciembre de 2.015 es de 1.105 Proyectos Evaluados.	10,0%
	500 asistencias técnicas a través de Transferencia de conocimiento, desarrollo de habilidades en procesos administrativos y técnico por medio de Talleres, reuniones, Capacitaciones, Foros, Seminarios para la gestión de proyectos del sector de agua potable y saneamiento básico.	5%	500 asistencias técnicas a través de Transferencia de conocimiento, desarrollo de habilidades en procesos administrativos y técnicos por medio de Talleres, reuniones, Capacitaciones, Foros, Seminarios y/o Talleres en materia para la gestión de proyectos del sector de agua potable y saneamiento básico.	MVCT: Viceministra de Agua y Saneamiento Básico-Dirección de Programas	31/12/2015	500 asistencias técnicas realizadas por el Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico	Numero de Asistencias Técnicas Realizadas/150 asistencias técnicas realizadas durante la vigencia	280	500 asistencias técnicas a través de Transferencia de conocimiento, desarrollo de habilidades en procesos administrativos y técnicos por medio de Talleres, reuniones, Capacitaciones, Foros, Seminarios y/o Talleres en materia para la gestión de proyectos del sector de agua potable y saneamiento básico. (Mediante Memorando 2015E0009328 julio 30 de 2.015 la Dirección de Programas solicitó el ajuste a la meta programada pasando de 150 a 500 asistencias técnicas)	El acumulado al corte 31 de Diciembre de 2.015 es de 573 Asistencias Técnicas.	5,0%
	Atender oportunamente los requerimientos sobre la aplicación de las metodologías tarifarias de Acueducto Alcantarillado y Aseo	10%	90% Respuestas a solicitudes de los requerimientos sobre la aplicación de las metodologías tarifarias de Acueducto Alcantarillado y Aseo	CRA: Director Ejecutivo	31/12/2015	Reporte Indicador del software de la CRA-PDA PDA: Plan Desarrollo Administrativo	Solicitudes Atendidas/ Solicitudes recibidas * 100	90%	90% Respuestas a solicitudes de los requerimientos sobre la aplicación de las metodologías tarifarias de AAA	El acumulado al corte 31 de Diciembre de 2.015 es de 2.148 respuestas sobre 2.315 solicitudes (93%).	9,3%

PLAN ESTRATÉGICO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL 2015										Versión: 2.0	
										Fecha: 30/01/2015	
										Código: PE-F-06	
POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	ACCIONES	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL DE LA ACCIÓN	PRODUCTO	RESPONSABLE (S)	FECHA LÍMITE	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE	META	Evaluación Final	
										Descripción	% Avance acumulado
	Documento de formulación del Plan Estratégico Quinquenal (2016-2020) de la Comisión Reguladora de Agua Potable que incluya el diagnóstico y versión definitiva, en el marco de Plan Nacional de Desarrollo (2014-2018)	5%	Un Documento de formulación del Plan Estratégico Quinquenal (2016-2020) de la CRA que incluya el diagnóstico y versión definitiva, en el marco de Plan Nacional de Desarrollo (2014-2018)	CRA: Director Ejecutivo de la entidad	31/12/2015	Un Documento aprobado de formulación del Plan Estratégico Quinquenal (2016-2020) de la CRA que incluya el diagnóstico y versión definitiva, en el marco de Plan Nacional de Desarrollo (2014-2018). Ponderación: 1. Diagnóstico 30% 2. Documento borrador 20% 3. Evaluación y revisión por comité de expertos 20% 4. Documento definitivo y aprobado en el comité de	Un Documento aprobado de formulación del Plan Estratégico Quinquenal (2016-2020) de la CRA que incluya el diagnóstico y versión definitiva aprobado en el Comité de SIG, en el marco de Plan Nacional de Desarrollo (2014-2018)	0	Un Documento de formulación del Plan Estratégico Quinquenal (2016-2020) de la CRA que incluya el diagnóstico y versión definitiva aprobado en el Comité de SIG, en el marco de Plan Nacional de Desarrollo (2014-2018)	Con corte a 31 Dic/15, se realizó la de fase Diagnóstico , finalizando con la siguiente ponderación: 1. Diagnóstico 30% 2. Documento borrador 0% 3. Evaluación y revisión por comité de expertos 0% 4. Documento definitivo y aprobado en el comité de SIG 0%	1,5%
	Un Documento propuesta para la determinación de la tarifa a partir de la medición de vertimientos del Servicio Público de Alcantarillado	5%	Un Documento propuesta para la determinación de la tarifa a partir de la medición de vertimientos del Servicio Público de Alcantarillado	CRA: Director Ejecutivo de la entidad	31/12/2015	Un Documento propuesta para la determinación de la tarifa a partir de la medición de vertimientos del Servicio Público de Alcantarillado. Ponderación: a) Revisión de los antecedentes legales y regulatorios 30% b) Revisión de los aspectos técnicos a considerar 30% , y c) Propuesta de forma de cobro de la tarifa del servicio público domiciliario de alcantarillado, a partir	Un Documento propuesta definitiva para la determinación de la tarifa a partir de la medición de vertimientos del Servicio Público de Alcantarillado	0	Un Documento propuesta definitiva para la determinación de la tarifa a partir de la medición de vertimientos del Servicio Público de Alcantarillado	Con corte a 31 de Dic/15, se elaboró el documento "Propuesta para la determinación de la tarifa a partir de la medición de vertimientos del Servicio Público de Alcantarillado"	5,0%
	Desembolsar 16.000 Créditos ó leasing habitacional otorgados por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) ó Ahorro de Cesantías	20%	16.000 créditos por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) y/o Ahorro de Cesantías desembolsados	FNA: Presidencia - Fondo Nacional del Ahorro	31/12/2015	16.000 créditos por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) y/o Ahorro de Cesantías desembolsados	Numero de créditos por AVC y/o Ahorro de Cesantías desembolsados / 16.000 Créditos desembolsados	16.677	16.000 créditos por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) y/o Ahorro de Cesantías desembolsados	A 31 de Diciembre de 2015 se desembolsaron 9.640 créditos por cesantías y ahorro voluntario contractual (AVC).	12,1%
b) Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Participación del Sector en tres (3) ferias del servicio al ciudadano a nivel nacional	50%	Participación del sector en tres (3) ferias del servicio al ciudadano a nivel nacional	MVCT: Subdirección de Servicios Administrativos Coordinadora Grupo de Atención al Usuario y Archivo FNA: Presidente FNA - Jefe División Desarrollo Organizacional, Jefe Oficina Comercial CRA: Director Ejecutivo CRA - Oficina Asesora de Planeación y TIC 's.	31/12/2015	Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano en el 2015 a nivel nacional	Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano en el 2015 a nivel nacional	3	Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano en el 2015 a nivel nacional	1. MVCT: A 31 de Dic/15, Participó en las Sigüientes Ferias de Atención al Ciudadano: Turbo – Pitalito - Buenaventura - La Virginia - Acacias - Arjona. 2.F.N.A: A 31 de Dic/15, Participó en las Sigüientes Ferias de Atención al Ciudadano: Turbo – Pitalito - Buenaventura - La Virginia - Acacias - Arjona. 3. CRA: A 31 de Dic/15, Participó en las Sigüientes Ferias de Atención al Ciudadano, Pitalito - Acacias - Arjona.	50,0%
	Realizar una encuesta de satisfacción al Ciudadano por cada Entidad del Sector	20%	Una (1) Encuesta vía Web de Satisfacción en la prestación de los Trámites y Servicios brindados por cada entidad del sector (MVCT, CRA,FNA)	MVCT: Secretaría General - Grupo de Atención al Usuario y Archivo FNA: Jefe Oficina de Informática CRA: Director Ejecutivo de la Entidad - Jefe Oficina Asesora de Planeación y TIC 's.	31/12/2015	Tres (3) Encuestas de Satisfacción, disponible en la página Web, una por cada entidad. Ponderación: 1. Elaboración del formulario: 35% 2. Publicación del formulario en la web a disposición del público por cada entidad: 50% 3. Publicación de resultados: 15%	Número de encuestas aplicadas y con informe de resultados/Tres (3) encuestas programadas	0	Una (1) Encuesta vía Web de Satisfacción en la prestación de los Trámites y Servicios brindados por cada entidad del sector (MVCT, CRA,FNA)	1. MVCT: A 31 de Dic/15, se elaboró el formulario y se aplicó la encuesta a satisfacción, con resultados publicados en la página Web del Ministerio. 2.F.N.A: El FNA cuenta con la encuesta de satisfacción permanente, con seguimiento y resultados publicados en la página web. 3. CRA: A 31 de Dic/15, el formulario de encuesta y los resultados de la encuesta final se realizaron y se encuentran publicados en la página Web de la CRA.	20,0%
	Cumplimiento sectorial de los requisitos mínimos a publicar de que tratan los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones"	30%	Cumplimiento Sectorial de los requisitos mínimos a publicar de que tratan los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones"	MVCT: Secretaría General - Oficina de Planeación CRA: Jefe de la Oficina de Planeación	31/12/2015	Porcentaje de avance sectorial en la implementación a los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712/14, durante la vigencia. Ponderación: 1 trimestre: 25% 2 trimestre: 25% 3 Trimestre: 25% 4. trimestre: 25%	Porcentaje de avance sectorial en los artículos 9,10 y 11 por cada trimestre/100% de implementación sectorial en los artículos 9,10 y 11 durante la vigencia	0	Cumplimiento Sectorial de los requisitos mínimos a publicar de que tratan los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones"	1. MVCT: El nivel de avance a 31 de Dic/15, respecto al cumplimiento de los artículos 9, 10 y 11 de la Ley 1712 de 2.014 por parte de la Entidad es del 100% . 2.F.N.A: El nivel de avance a 31 de Dic/15, respecto al cumplimiento de los artículos 9, 10 y 11 de la Ley 1712 de 2.014 por parte de la Entidad es del 100% . 3. CRA: El nivel de avance a 31 de Dic/15, respecto al cumplimiento de los artículos 9, 10 y 11 de la Ley 1712 de 2.014 por parte de la Entidad es del 99% .	29,9%
c) Gestión de Talento Humano	Ejecutar seis (6) Jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas: 1. 5 jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones". 2. 1 jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	60%	Ejecutar seis(6) jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas: 1. (5) jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones". 2. (1) jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	MVCT: Secretaría General - Jefe de Talento Humano CRA: Director Ejecutivo CRA - Subdirector Administrativo y Financiero. FNA: Presidente FNA - Jefe de Talento Humano	31/12/2015	Ejecutar seis (6) jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas: 1. 5 jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones". 2. 1 jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	(Número de jornadas de capacitaciones realizadas/Seis (6) jornadas de capacitaciones programadas	3	Ejecutar seis (6) jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas: 1. 5 jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones". 2. 1 jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	Con corte a 31 de Dic/15, las tres entidades (MVCT - FNA - CRA) participaron en 5 Jornadas de Capacitación sobre Ley 1712 de 2.014 y 1 Jornada de Servicio al ciudadano.	60,0%
	Planear y organizar una actividad cultural (show de talentos) a nivel sectorial.	40%	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	MVCT: Secretaría General - Jefe de Talento Humano CRA: Director Ejecutivo CRA - Subdirector Administrativo y Financiero. FNA: Presidente FNA - Jefe de Talento Humano	31/12/2015	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	0	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	Con corte a 31 de Dic/15, las tres entidades (MVCT - FNA - CRA) realizaron una (1) Actividad cultural a nivel Sectorial.	40,0%

PLAN ESTRATÉGICO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL 2015										MINVIENDA	Fecha: 30/01/2015	Versión: 2.0
POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	ACCIONES	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL DE LA ACCIÓN	PRODUCTO	RESPONSABLE (S)	FECHA LÍMITE	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE	META	Evaluación Final		
										Descripción	% Avance acumulado	
d) Eficiencia administrativa	Realizar tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas: a. Datos Abiertos b. SGGSI c. Tecnología Verde d. Buenas prácticas de impresión de documentos	50%	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas: a. Datos Abiertos b. SGGSI c. Tecnología Verde d. Buenas prácticas de impresión de documentos	MVCT: Jefe Oficina de TIC y Coordinador de Grupo de soporte y Apoyo Informático FNA: Presidente FNA -Oficina de Planeación (FNA), División Desarrollo Organizacional CRA: Director Ejecutivo - Jefe Planeación y TICs,	31/12/2015	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas: a. Datos Abiertos b. SGGSI c. Tecnología Verde d. Buenas prácticas de impresión de documentos	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad	0	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas: 1. Datos Abiertos 2. SGGSI 3. Tecnología Verde 4. Buenas prácticas de impresión de documentos	1. MVCT: Adelantó 4 Capacitaciones: - Buenas Practicas de impresión - Sensibilización en datos abiertos - Tecnología Verde - Seguridad y privacidad de la información. 2. F.N.A.: Adelantó 4 Capacitaciones: - Buenas Practicas de impresión - Sensibilización en datos abiertos - Tecnología Verde - Seguridad y privacidad de la información. 3. CRA: Adelantó 3 Capacitaciones: - Buenas Practicas de impresión - Sensibilización Tecnología Verde - Seguridad y privacidad de la información.	50,0%	
	Realizar el diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información en cada una de las Entidades del Sector	50%	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	MVCT: Jefe Oficina de TIC y Coordinador de Grupo de soporte y Apoyo Informático FNA: Presidente FNA - Jefe Oficina de Informática CRA: Director Ejecutivo - Jefe Planeación y TICs,	31/12/2015	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	0	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	Con corte a 31 Dic/15, las tres entidades del sector(MVCT - FNA -CRA), cuentan con el diagnostico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información.	50,0%	
e) Gestión financiera	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año, de las entidades que cuentan con recursos del presupuesto General de la Nación	100%	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año, de las entidades que cuentan con recursos del presupuesto General de la Nación	MVCT: Jefe Oficina de Planeación MVCT	31/12/2015	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año, de las entidades que cuentan con recursos del presupuesto General de la Nación	número de informes mensuales de ejecución presupuestal presentados/Doce (12) informes mensuales de ejecución presupuestal programados	12	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año, de las entidades que cuentan con recursos del presupuesto General de la Nación	Con corte a Dic 31/15, se elaboraron 12 informes de seguimiento Presupuestal del sector, de las entidades que cuentan con recursos del presupuesto General de la Nación.	100,0%	

Consolidación: Oficina Asesora de Planeación del MVCT. German Alberto Díaz Pinto Jefe Oficina Asesora de Planeación (e) MVCT Victor Ernesto Preciado Arias, Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación MVCT